SPÓŁDZIELCA

ORGAN DLA SPÓŁDZIELNI W GENERALNYM GUBERNATORSTWIE

Prenumerata kwartalna zł 7.50 plus opłata za dostawę wzgl. za przesyłkę pocztową. Ukazuje się 10 i 25 każdego miesiąca. W wypadku wyższej siły czy innych wpływów wydawnictwo nie ma obowiązku dawać odszkodowania.

Warunki ogłoszeń: wiersz 1 mm wysoki i 21 mm szeroki 60 gr. Pismo podstawowe Nonpareille, szpalta tekstowa 1 mm wys. i 89 szerok. zł 4.80. Zniżone ceny ogłoszeń według Cennika Nr. 1. Adres: Wydaw. Rolnicze, Kraków Jul. Lea 5 a.

Nr 2 **25 stycznia 1942 r.** **Rok II**

Plan Kont
dla Spółdzielni Rolniczo-Handlowych w G. G.

W wyniku wyznaczenia Spółdzielniom Rolniczo-Handlowym określonej roli w ustroju gospodarki wyżywienia i rolnej wzrosła niepomiernie ich działalność gospodarcza.

Już w połowie r. 1940 ujawniła się potrzeba daleko idących zmian w sposobach prowadzenia księgowości, przede wszystkim Powiatowych Spółdzielni Rolniczo-Handlowych. Zmiany te spowodował nie tyle gwałtowny wzrost obrotów, co na nowych podstawach kształtujące się warunki gospodarcze. Przede wszystkim wpłynęły na to liczebność i różnorodność dokonywanych czynności, rozrost stosunków majątkowych i duża liczba drobnej klienteli.

Podstawowym warunkiem należytego czuwania nad przebiegiem i wynikami gospodarczej działalności spółdzielni, jak również szybkiego rozpoznania i oceny zjawisk gospodarczych, zawsze było zapewnienie porównywalności odnośnych zestawień liczbowych. Osiągało się to również i dotychczas w mniejszym lub większym stopniu za pomocą jednolitego we wszystkich spółdzielniach układu rachunków.

W rozbudowanej rachunkowości, która ma sprostać dzisiejszym wymaganiom, uznano za praktyczne, wprowadzić do układu kont system dziesiętny, który pozwala na pewną swobodę w dostosowywaniu ilości i rodzajów kont do różnorodnych zmian w stosunkach majątkowych bez tego, aby jednocześnie konieczną była zmiana podstaw planu kont.

Bliższe zapoznanie się z treścią każdej z dziesięciu klas kontowych prowadzi do wniosku, że nadają się one do prowadzenia księgowości w każdym systemie gospodarczym. Dopiero przy dokładnym spojrzeniu na grupy kont i subkont okazuje się, że cały plan kont nosi piętno życia gospodarczego danego okresu czasu.

Jednocześnie należy wziąć pod uwagę, że ilość czynności przypadających na Powiatowe Spółdzielnie Rolniczo-Handlowe rozrosła się do granic, przy których księgowość, aby mogła nadążyć za rozwojem, wymaga daleko posuniętego podziału pracy, który znowuż nie da się osiągnąć w prowadzeniu ksiąg wiązanych. Z tego powodu, Powiatowe Spółdzielnie Rolniczo-Handlowe musiały nie tylko rozbudować układ kont, lecz jednocześnie przejść na księgowość przebitkową.

Doświadczenia pierwszej połowy roku 1941 wykazały, że osiągana dotychczas porównywalność bilansów oraz innych rachunkowych zestawień spółdzielni nie czyni zadość wszystkim wymaganiom stawianym spółdzielniom. Dlatego też do planu kont, który obowiązywał do 31. 12. 1941 r. wprowadzono poprawki i uzupełnienia zmierzające do zapewnienia tej jednolitości. Ponadto w związku z planem kont, wydano wzory miesięcznego bilansu surowego i zamknięć rocznych.

Ponieważ we wszystkich prawie rejonowych spółdzielniach rolniczo-handlowych rozwój idzie w tym samym kierunku co i w powiatowych, okazało się konieczne wprowadzenie tego samego planu kont od 1. I. 1942 r. również i w spółdzielniach rejonowych.

Plan kont pozwoli organom spółdzielni na osiągnięcie szybkiego i całkowitego poglądu na stan majątkowy i wyniki gospodarcze osiągnięte przez spółdzielnię. Personelowi zaś ma plan kont razem z objaśnieniami dać możliwość usprawnienia i ułatwienia w pracy.

Po wyjaśnieniu względów, jakimi kierowała się Centrala Związkowa w opracowaniu zmian do dotychczas stosowanego planu kont, podajemy niżej wskazówki w sprawie stosowania planu kont w roku 1942.

Plan ten, podobnie jak dotychczasowy, obejmuje 10 klas, a mianowicie:

Klasa 0: Konta majątku stałego i kapitałowe
Klasa 1: Konta finansowe
Klasa 2: Konta odgraniczające
Klasa 3: Konta towarów
Klasa 4: Konta opustów, zwrotów i skont
Klasa 5: Konta rodzajów kosztów
Klasa 6: Konta kosztów działów
Klasa 7: (pozostaje na razie wolna)
Klasa 8: Konta dochodów
Klasa 9: Konta zamknięć rachunkowych.

W dalszym ciągu następuje: plan kont tabelaryczny, objaśnienia do planu kont, instrukcja o księgowaniu weksli i wzory bilansu oraz rachunku strat i zysków do zamknięcia rocznego.

Plan kont dla Spółdzielni

KLASA 0. Konta majątku stałego i kapitałowe

00. Grunty niezabudowane
- 000 Grunty niezabudowane służące przedsiębiorstwu
- 001 Grunty niezabudowane nie służące przedsiębiorstwu

01. Budynki z gruntem
- 010 Budynki służące przedsiębiorstwu na własnym gruncie
- 011 Budynki służące przedsiębiorstwu na obcym gruncie z umową
- 012 Budynki służące przedsiębiorstwu na obcym gruncie bez umowy
- 013 Budynki nie służące przedsiębiorstwu na własnym gruncie
- 014 ....
- 015 ....
- 016 ....
- 017 ....
- 018 Niewykończone budowle

02. Maszyny i urządzenia maszynowe, tabor
- 020 Maszyny stopniowo amortyzowane
- 021 Maszyny jednorazowo amortyzowane
- 022 Bocznice kolejowe
- 023 Samochody ciężarowe
- 024 Samochody osobowe
- 025 ....
- 026 ....
- 027 Inne wozy
- 028 Zwierzęta pociągowe

03. Inny inwentarz przedsiębiorstwa
- 030 Urządzenie biura
- 031 Maszyny biurowe
- 032 Urządzenie magazynu
- 033 Urządzenie sklepowe
- 034 Urządzenie mieszkań służbowych
- 035 Urządzenie przedsiębiorstwa ubocznego
- 036 Narzędzia
- 037 Inny inwentarz martwy
- 038 Niewykończone ruchomości
- 039 Inwentarz żywy

04. Prawa majątkowe, koncesje, patenty i licencje

05. Udziały własne
- 050 Udział w Centralnej Kasie Spółek Roln.
- 051 Udział w spółdzielniach
- 052 Udział w innych przedsiębiorstwach handlowych i przemysłowych
- 053 Akcje
- 054 Papiery wartościowe o stałym oprocentowaniu

06. Wierzytelności długoterminowe
- 060 Skonwertowane
- 061 Hipoteczne

07. Zobowiązania długoterminowe
- 070 Skonwertowane
- 071 Hipoteczne
- 072 Pożyczki
- 073 Kaucje pracownicze

08. Kapitał i rezerwy
- 080 Udziały członków
- 081 Fundusz zasobowy
- 082 Niepodzielny fundusz obrotowy
- 083 Fundusze celowe
- 084 Rezerwa specjalna

09. Równoważniki wartości, zobowiązania przybliżone i sumy przechodnie
- 090 Równoważniki wartości majątku stałego
- 091 Równoważniki wartości innych aktywów
- 092 Zobowiązania przybliżone
- 093 ....
- 094 ....
- 095 ....
- 096 Sumy przechodnie czynne
- 097 Sumy przechodnie bierne

KLASA 1 Konta finansowe

10. Centrala gospodarcza

11. Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług
- 110 Firmy handlowe i przemysłowe
- 111 Spółdzielnie rolniczo-handlowe
- 112 Majątki ziemskie pod zarządem przymusow.
- 113 Majątki ziemskie ponad 50 ha
- 114 Gospodarstwa rolne niżej 50 ha
- 115 Gminy
- 116 Urzędy państwowe
- 117 Wojsko

12. Inni dłużnicy i wierzyciele
- 120 Zaliczki nietowarowe
- 121 Zaliczki budowlane
- 122 ....
- 123 Dłużnicy wątpliwi
- 124 Władze skarbowe
- 125 Zarządy gminne
- 126 Ubezpieczalnia Społeczna
- 127 ....
- 128 Różni dłużnicy i wierzyciele
- 129 Sumy do wyjaśnienia

13. Oddziały i przedsiębiorstwa uboczne

14. Weksle i czeki
- 140 Weksle obce
- 141 Weksle protestowane
- 142 Redyskonto weksli
- 143 ....
- 144 ....
- 145 Czeki w portfelu
- 146 Czeki w inkasie
- 147 Czeki protestowane

15. Akcepty

16. Papiery procentowe

17. Banki
- 170 Centralna Kasa Spółek Rolniczych
- 171 Bank Rolny
- 172 Komunalna Kasa Oszczędności
- 173 Spółdzielnie kredytowe
- 174 Inne Banki

18. Środki płatnicze
- 180 Kasa
- 181 Rachunek żyrowy w Banku Emisyjnym
- 182 Rachunek żyrowy w P. U. Cz.

19. Warunkowe wierzytelności i zobowiązania
- 190 Poręczenia
- 191 Wekslowe poręczenia i żyra
- 192 Gwarancje
- 193 Dłużnicy i wierzyciele za towary komisowe i ajencyjne
- 194 ....
- 195 Kaucje i inne zabezpieczenia
- 196 Operacje inkasowe bierne
- 197 Operacje inkasowe czynne

KLASA 2 Konta odgraniczające

20. Odsetki zapłacone

21. Odsetki pobrane

22. Manka i superaty

23. ....

24. Nadzwyczajne wydatki

25. Nadzwyczajne dochody

26. Wydatki pokrywane z dochodów przedsięb.
- 260 Podatek dochodowy

27. ....

28. Nieruchomości i ruchomości w budowie
- 280 Nieruchomości w budowie
- 281 Ruchomości w budowie

29. Księgowania tymczasowe
- 290 ....
- 291 Księgowania wątpliwe

KLASA 3 Konta towarów

30. Towary dla rolników
- 300 Kupno
- 301 Sprzedaż członkom
- 302 Sprzedaż niecżłonkom

31. Towary od rolników
- 310 Kupno od członków
- 311 Kupno od niecżłonków
- 312 Sprzedaż

32. Towary komisowe
- 320 ....
- 321 ....
- 322 ....

33. Towary ajencyjne
- 330 ....
- 331 ....
- 332 ....

KLASA 4 Konta opustów, zwrotów i skont

40. Rabaty towarowe dla odbiorców

41. Skonta gotówkowe dla odbiorców

42. Rabaty towarowe od dostawców

43. Skonta gotówkowe od dostawców

UWAGI DO KLASY 3.

Towary dla rolników dzielą się na następujące rodzaje towarów:

A. Nawozy sztuczne
B. Artykuły opałowe, pędne i smary
C. Artykuły budowlane
D. Maszyny i części wymienne dla maszyn
E. Żelazo i wyroby żelazne
F. Opakowanie
G. Inne towary niespożywcze
H. Pasze treściwe
I. Nasiona
J. Przetwory młynarskie
K. Towary o podatku scalonym
L. Inne towary spożywcze
M. Sklepy
N. Wyroby własne
O. Towary dla rolników w drodze

Towary od rolników dzielą się na następujące rodzaje towarów:

P. Zboża
Q. Rośliny oleiste i strączkowe
R. Len, konopie i chmiel
S. Okopowe
T. Siano i słoma
U. Bydło, trzoda chlewna
V. Produkty zwierzęce
W. Tłuszcze roślinne i zwierzęce
X. Jaja, drób, ryby
Y. Inne towary od rolników
Z. Towary od rolników w drodze

Rolniczo-Handlowych

KLASA 5 Konta rodzajów kosztów	KLASA 6 Konta kosztów działów	KLASA 7	KLASA 8 Konta dochodów	KLASA 9 Konta zamknięć rachunkowych
50. Koszty osobowe 500 Nadzór komisaryczny (Komisarz i biuro) 501 Władze spółdzielni (Zarząd, Rada Nadzorcza, Komisja Rewizyjna) 502 Wynagrodzenie pracowników umysłowych 503 Wynagrodzenie pracowników fizycznych 504 Ustawowe świadczenia socjalne **51. Koszty rzeczowe** 510 Opłaty pocztowe, telefoniczne itd. 511 Materiały biurowe 512 Koszty posiedzeń i podróży 513 Koszty sądowe i notarialne 514 Propaganda 515 Czasopisma i książki 516 Koszty reprezentacji 517 .... 518 .... 519 Różne drobne koszty rzeczowe **52. Ubezpieczenia i opłaty** 520 Ubezpieczenia rzeczowe 521 Opłaty do Związku Rewizyjnego 522 Opłaty ustawowe do stowarzyszeń gospodarczych 523 .... 524 Danina przymusowa na Fundusz Popierania Rolnictwa **53. Podatki i opłaty stemplowe** 530 Podatek obrotowy 531 Opłata rejestracyjna 532 Podatek od lokali 533 .... 534 .... 535 Inne podatki 536 Opłaty stemplowe **54. Utrzymanie lokali** 540 Komorne 541 Opał i światło 542 Utrzymanie czystości 543 Remonty 544 .... 545 .... 546 .... 547 .... 548 .... 549 Inne koszty **55. Utrzymanie taboru wyjazdowego** 550 Materiały pędne 551 Garaż 552 Reperacje samochodów osobowych 553 .... 554 Tabor konny **56.** .... **57.** .... **58. Wypłacone prowizje**	**60. Utrzymanie samochodów ciężarowych** **61. Utrzymanie taboru konnego** **62. Utrzymanie nieruchomości** **63. Utrzymanie warsztatów reperacyjnych** **64. Koszty przedsiębiorstwa usługowego niewydzielonego** **65.** .... **66. Koszty przedsiębiorstwa wytwórczego niewydzielonego**	Wolna	**80. Dochody z samochodów ciężarowych** **81. Dochody z taboru konnego** **82. Dochody z nieruchomości** **83. Dochody z warsztatów reperacyjnych** **84. Dochody z przedsiębiorstw usługowych niewydzielonych** **85.** .... **86.** .... **87. Dochody z udziałów** **88. Otrzymane prowizje** **89. Inne dochody**	**98. Rachunek strat i zysków** **99. Bilans**

Objaśnienia do Planu Kont

Klasy planu kont, jak widać, oznacza się zawsze jedną cyfrą. W klasach mieszczą się grupy kont, które oznacza się dwiema cyframi (np. 00 albo 10 itp.). W grupach kont mieszczą się konta szczegółowe, oznaczone trzema cyframi (np. 010 albo 500 itd.). Konta szczegółowe można, gdy zajdzie potrzeba, dzielić na subkonta, oznaczone czterema cyframi. W dotychczasowym planie kont dopuszczalny był podział kont i subkont tylko do trzech cyfr; nowy plan kont natomiast pozwala na dalszy podział do czterech, pięciu, a jeżeli potrzeba i więcej cyfr.

Niniejszy plan kont obowiązuje spółdzielnie rolniczo-handlowe należące do Związku Rewizyjnego. Bez zgody tego ostatniego nie wolno czynić żadnych zmian w planie kont, nie wolno też uzupełniać go w ramach klas nowymi grupami kont. Wolno natomiast w grupach kont dodawać nowe konta (szczegółowe) lub zużytkowywać istniejące tam wolne miejsca (np. 025,122), jak również wolno dzielić konta na subkonta. Przy cyfrowaniu jednak powinien być zawsze zachowany układ dziesiętny, na jakim opiera

Wątpliwości nasuwające się w związku ze stosowaniem Planu kont będziemy bieżąco wyjaśniali w „Spółdzielcy".

Zapytania prosimy kierować do odnośnego Okręgowego Związku Rewizyjnego Spółdzielni w Generalnym Gubernatorstwie, który wyjaśnienia swe będzie podawał nam za pośrednictwem Centrali Związku w Krakowie.

Przez ogłoszenie odpowiedzi w czasopiśmie unikniemy powtarzania tych samych wyjaśnień i zbytecznej korespondencji.

się niniejszy plan kont. W razie jakichkolwiek wątpliwości, winna spółdzielnia za pośrednictwem Związku Okręgowego zwrócić się o decyzję do Związku Rewizyjnego.

Spółdzielnia musi stale posiadać rejestr kont w formie księgi wiązanej, obejmujący wszystkie konta i subkonta, jakie spółdzielnia prowadzi, a zbudowany zgodnie z załączonym planem kont i niniejszymi objaśnieniami doń. Rejestr kont w formie księgi wiązanej winien odpowiadać postanowieniom artykułu 55 § 3 polskiego Kodeksu Handlowego.

Poniżej podajemy objaśnienia poszczególnych klas, grup kont oraz kont szczegółowych, zawartych w każdej klasie względnie grupie kont:

Klasa 0 Konta majątku stałego i kapitałowe

W klasie 0 mieszczą się konta mało ruchliwe, na których zmiany, względnie przesunięcia zachodzą rzadko. Należą do nich konta majątku stałego (00-05) i wierzytelności długoterminowe (06), jako konta aktywne. Dalsze konta kapitału i rezerw (08) oraz zobowiązań długoterminowych (07), są kontami pasywnymi. Wreszcie należy tu grupa 09, gdzie mieszczą się konta potrzebne dopiero przy zamknięciu rocznym.

Objaśnienia do grup kont Klasy 0

Grupy kont 00-01 obejmują majątek nieruchomy.

Grupa 00 Grunty niezabudowane

Winny tu być umieszczone:

a) grunty niezabudowane, służące przedsiębiorstwu
b) grunty niezabudowane, nie służące przedsiębiorstwu np. place budowlane, place służące jako składy, ogrody, grunty uprawne, łąki, pastwiska itd.

W wypadku np. gdy spółdzielnia używa pastwiska dla celów własnej hodowli owiec albo posiada grunt uprawny, którego płody przetwarza, należy wartość takiego gruntu umieścić na koncie gruntów niezabudowanych, służących przedsiębiorstwu (000). W wypadku zaś, gdy plac pozostawiono do użytku bądź urzędnikom, bądź osobom postronnym, wówczas mamy do czynienia jedynie z lokatą kapitału, wobec czego plac winien znaleźć się na koncie 001.

Grupa 01 Budynki z gruntem

W grupie tej winny być umieszczone:

a) budynki służące przedsiębiorstwu
b) budynki nie służące przedsiębiorstwu.

W dalszym ciągu należy rozróżnić, czy budynki znajdują się na własnym czy też na obcym gruncie, w tym ostatnim zaś wypadku, czy zawarto odpowiednią umowę (o służebność gruntową, o prawo użytkowania itd.).

Dla budynków, nie służących przedsiębiorstwu i znajdujących się na obcym gruncie z umową lub bez, przeznacza się następujące konta:

014 Budynki nie służące przedsiębiorstwu na obcym gruncie z umową
015 Budynki nie służące przedsiębiorstwu na obcym gruncie **bez** umowy.

Inwestycje przeprowadzane przez spółdzielnię w budynkach obcych, jeżeli przyczyniają się do podniesienia wartości budynku, należy także księgować w grupie 01, mianowicie na kontach: 016 „Budynki obce z umową", 017 „Budynki obce bez umowy". Chodzi więc o rozróżnienie, ze względów amortyzacyjnych, wypadków kiedy spółdzielnia nie posiada umowy dzierżawy.

Wobec tego, że poszczególne rodzaje budynków podlegają różnym stawkom amortyzacyjnym, wydaje się wskazanym podzielić konta na następujące subkonta:

a) budynki mieszkalne
b) budynki gospodarcze
c) budynki fabryczne

a następnie według rodzaju budowli na budynki

aa) murowane masywnie
bb) drewniane i z tzw. muru pruskiego.

Odnośnie stawek amortyzacyjnych: patrz § 14 ust. 3 Rozporządzenia wykonawczego do ustawy o podatku dochodowym Dz. U. R. P. 1936 Nr. 40 poz. 301. („Spółdzielca" 1941 Nr. 3).

Amortyzację budynków przeprowadzać należy za pośrednictwem konta 090 „Równoważniki wartości majątku stałego". Przy budynkach na obcym gruncie, jak również w wypadkach inwestycyj w budynkach obcych dążyć winna spółdzielnia do posiadania odpowiedniej umowy. Jeżeli jest taka umowa, wówczas należy rozłożyć amortyzację budynków na czas trwania umowy. Jeżeli zaś spółdzielnia nie może doprowadzić do jej zawarcia, należy umorzyć całą wartość budynku i utworzyć po stronie pasywów równoważnik wartości. Wartość bilansową natomiast należy przy zamknięciu rocznym przeksięgować na konto 123 „Dłużnicy wątpliwi".

Konto 018 „Niewykończone budowle" służy do przejęcia przy zamknięciu rocznym salda konta 280 „Nieruchomości w budowie", jeżeli do tego czasu budowa nie została jeszcze ukończona.

Grupa 02 Maszyny i urządzenia maszynowe, tabor

Do tej grupy wchodzą maszyny, urządzenia maszynowe, samochody, bocznice kolejowe i tabor; nie umieszcza się tu maszyn biurowych.

Maszyny dzielą się na stopniowo i jednorazowo amortyzowane (konto 020 i 021).

Do maszyn i aparatów jednorazowo amortyzowanych należą wymienione w okólniku polskiego Ministra Skarbu z dn. 2. 1. 1939 r. L. D. V. 27277 (2) 38 (Dz. Urz. Min. Sk. Nr. 1 z 1939 r. poz. 25) pod A), oraz te maszyny, których cena zakupu nie przekracza zł 200.—.

Konta 023 i 024, przeznaczone dla samochodów ciężarowych i osobowych, należy podzielić na subkonta, tak aby osobno mogły być prowadzone koszty nabycia samochodów, których wartość została całkowicie odpisana, zgodnie z wymienionym wyżej okólnikiem Min. Skarbu, a osobno koszty nabycia samochodów nabyte w latach poprzednich, których wartość nie została całkowicie odpisana, przy których więc nie zrobiono użytku z wymienionego okólnika.

Amortyzację przeprowadzać należy za pośrednictwem konta 090 „Równoważniki wartości majątku stałego". W wypadku jednorazowej amortyzacji jakiegoś przedmiotu trzeba postąpić w taki sposób, aby między wartością bilansową a równoważnikiem wartości pozostała różnica 1 zł jako wartość symboliczna. W wypadku amortyzacji w ratach rocznych, kwotę amortyzacji na koncie 090 należy stopniowo zwiększać co roku. O ile przedmiot, np. maszyna, jest jeszcze zdatny do użytku, należy ostatnią ratę amortyzacyjną zapisać na koncie 090 w takiej wysokości, aby między wartością bilansową a równoważnikiem wartości powstała różnica 1 zł. Gdy przedmiot się zużył, trzeba wartość bilansową i istniejący w tym celu równoważnik wartości zliczyć wzajemnie (skompensować). Pozostała jeszcze różnica na koncie majątku stałego, np. wartość symboliczna 1 zł, powinna być wyksięgowana przez konto 98 „Rachunek strat i zysków", pozycja 9a.

Przy księgowaniu na koncie 022 „Bocznice kolejowe" należy rozróżnić pomiędzy wydatkiem na nawierzchnię kolejową, a wartością nabycia gruntu, na którym się ona znajduje. Wartość gruntu wchodzi do grupy 00 na konto „Grunty niezabudowane, służące przedsiębiorstwu" (000), podczas gdy wydatki na wybudowanie nawierzchni winny się znaleźć na koncie 022. W wypadku, gdy bocznicę kolejową zbudowano na obcym gruncie, wydatek na to należy zapisać w grupie kont 28 „Nieruchomości i ruchomości w budowie", a w końcu roku, jeżeli nie zawarto umowy, przeksięgować na konto 123 „Dłużnicy wątpliwi" i odpisać za pośrednictwem konta „Równoważniki wartości". Jeżeli natomiast istnieje umowa dzierżawy, to należy wartość przenieść z konta „Nieruchomości i ruchomości w budowie" na konto „Bocznice kolejowe" i odpisywać w ratach rocznych odpowiednio do czasu trwania umowy dzierżawnej. Na koncie „Bocznice kolejowe" powinny znaleźć się także wydatki na ewentualną kolejkę wąskotorową, służącą do przewozu towarów od kolei do zakładów spółdzielni.

Grupa 03 Inny inwentarz przedsiębiorstwa

Tą grupą kont należy obejmować wszystkie wydatki na urządzenia biur, magazynów, sklepów, warsztatów i przedsiębiorstw ubocznych.

Odnośnie przedmiotów jednorazowo amortyzowanych odsyłamy do wyżej wspomnianego okólnika polskiego Ministra Skarbu z dn. 2 stycznia 1939 r.

Ruchomości, których cena zakupu nie przekracza 200 zł., księgować tu nie należy, lecz przeprowadzać przez „Konta rodzajów kosztów" klasy 5. Spis tych ruchomości ma być prowadzony tylko ilościowo w księdze inwentarzowej. Na koncie 035 „Urządzenie przedsiębiorstwa ubocznego" księgować należy narzędzia i inne przedmioty, służące temu warsztatowi, nie obejmuje ono natomiast przedmiotów biurowych, maszyn do pisania, liczenia itd., używanych w przedsiębiorstwie ubocznym. Dla tych ostatnich należy wykorzystać konta: 030, 031 wzgl. 037. Narzędzia, o ile służą przedsiębiorstwu głównemu, należy księgować na koncie 036.

Konto 038 „Niewykończone ruchomości" służy do przejęcia wydatków, figurujących przy zamknięciu rocznym na koncie 281 „Ruchomości w budowie", jeżeli do tego czasu przedmiot nie został jeszcze wykończony. Przy bilansie otwarcia w następnym roku należy tę sumę zaksięgować z powrotem na koncie 281, aby po wykończeniu przedmiotu móc obciążyć wartością wytworzenia właściwe konto majątku stałego.

Zwierzęta, nie używane w taborze w charakterze zwierząt pociągowych i nie sprzedawane jako towar, umieszcza się na koncie 039 „Inwentarz żywy". Na tym koncie należy również księgować np. psy podwórzowe.

Amortyzację przedmiotów, objętych grupą 03, należy księgować w sposób podobny, jak to mówiliśmy w objaśnieniach do grupy 02 (za pośrednictwem konta 090 „Równoważniki wartości majątku stałego"). Jeżeli przedmiot nabyto w ciągu roku, amortyzację należy obliczać tylko za czas od chwili nabycia go przez spółdzielnię do końca roku obrachunkowego.

Grupa 04 Prawa majątkowe
(koncesje, patenty i licencje)

W grupie kont 04 należy umieścić wszystkie koncesje. Do nich należą np.: koncesja na sprzedaż wyrobów Monopolu Spirytusowego, następnie wszelkie prawa używalności, licencje itp. O ile koncesje itp., pochodzące z przed wojny 1939 roku, nie są poparte żadnymi dowodami, należy księgować je na odnośnym koncie, podając symboliczną wartość 1 zł.

Grupa 05 Udziały własne

W tej grupie kont należy wykazywać udziały np. w innych spółdzielniach, w Centralnej Kasie Spółek Rolniczych itd. Jeżeli spółdzielnia posiada udziały w innych przedsiębiorstwach handlowych i przemysłowych, np. w młynach, fabrykach przetworów owocowych, cukrowniach, wytwórniach kapusty kiszonej, należy je wykazać w tejże grupie na koncie 052. Obejmuje ono również udziały w zlikwidowanych już Związku Gospodarczym Spółdzielni Rolniczo-Handlowych i Syndykacie Spółdzielni Rolniczych. Udziały te należy podać na odnośnym koncie w wartości przynajmniej 1 zł.

Na koncie 053 znajdą się akcje Banku Związku Spółek Zarobkowych nabyte przez niektóre spółdzielnie jako udział.

Papiery wartościowe długoterminowe, o stałym oprocentowaniu i charakterze lokaty kapitału (np. obligacje, listy zastawne, długoterminowe pożyczki państwowe) należy księgować na koncie 054.

Papiery wartościowe, spisane na straty, winny być umieszczone na koncie 053 wzgl. 054 ewidencyjnie, w wartości symbolicznej 1 zł.

Grupa 06 Wierzytelności długoterminowe

Do grupy 06 wchodzą ewentualne wierzytelności długoterminowe, a w tym wierzytelności skonwertowane i hipoteczne. Za wierzytelności długoterminowe należy uważać wszystkie te, których termin płatności ma nastąpić po roku i dłużej.

Grupa 07 Zobowiązania długoterminowe

W grupie 07 księguje się zobowiązania długoterminowe np. zobowiązania, które na skutek konwersji stały się długoterminowymi, oraz hipoteki, ustanowione przez spółdzielnię na jej własności. Ewentualnie istniejące jeszcze z przed wojny (1939 r.) krótko- i długoterminowe wkłady oszczędnościowe, przyjęte przez spółdzielnię od członków

lub innych osób, księgować należy na koncie 072 „Pożyczki". Kaucje i zastawy w gotówce, złożone przez pracowników w charakterze zabezpieczenia, należy wykazywać na koncie 073. O ile jednak pieniądze złożone zostały w jakimś banku na koncie zablokowanym, umieszcza się je w Klasie 1, mianowicie na dwóch subkontach, czynnym i biernym, prowadzonych pod numerem konta 195 „Kaucje i inne zabezpieczenia".

Wszystkie zobowiązania, których czas trwania przekracza jeden rok, uważać należy za długoterminowe.

Grupa 08 Kapitał i rezerwy

Grupa 08 powinna obejmować całkowity kapitał własny. Wpisowe (opłaty wstępne), uiszczane przez członków przy wstępowaniu do spółdzielni, należy księgować na koncie 081 „Fundusz zasobowy".

Na koncie 082 „Niepodzielny fundusz obrotowy" księgować należy wszelkie rezerwy, które tworzone są dobrowolnie i nie mają określonego przeznaczenia. Jeżeliby tak powstała rezerwa miała określone przeznaczenie (np. na cele jakiejś budowy, na wypadek spadku cen), wówczas prowadzi się ją na koncie 083 „Fundusze celowe".

Zdarza się, że rolnicy wpłacają przypadający na nich udział w spółdzielni, ale odmawiają podpisania deklaracji; wpływające kwoty należy księgować na jednym z subkont konta 084 „Rezerwa specjalna". Gdyby później któryś z rolników został członkiem, należy wpłaconą przezeń kwotę przeksięgować z konta „Rezerwa specjalna" na konto „Udziały członków".

Udziały członków, teraz nieobecnych, wpłacone przed wojną, należy pozostawić na koncie „Udziały członków". O ile jednak któraś z tych osób przestanie należeć do spółdzielni na skutek postanowienia władz spółdzielni, albo z innych przyczyn, należy przenieść wpłaconą kwotę na konto 128 „Różni dłużnicy i wierzyciele". Jeżeliby tej kwoty nie podjęto w ciągu 5 lat od chwili ustania przynależności do spółdzielni, należy przeksięgować ją na konto 081 „Fundusz zasobowy".

Grupa 09 Równoważniki wartości, zobowiązania przybliżone i sumy przechodnie

W grupie 09 występują trzy rodzaje kont; wspólną ich cechą jest, że korzysta się z nich przeważnie tylko przy zamknięciu rocznym. Są to:

a) Równoważniki wartości

b) Zobowiązania przybliżone

c) Sumy przechodnie

a) Na kontach równoważników wartości (090 i 091) księguje się przelewy z tytułu umorzeń (nieruchomości, ruchomości, wierzytelności wątpliwych itp.), dokonane przy końcu roku operacyjnego, bądź przed zamknięciem bilansu, z dochodów przedsiębiorstwa — na skutek postanowienia Zarządu i Rady Nadzorczej, bądź po zamknięciu bilansu, z czystego zysku — na skutek postanowienia Walnego Zgromadzenia. Równoważniki wartości wierzytelności wątpliwych umieszcza się na koncie 091.

b) Zobowiązania przybliżone. Na koncie tym (092) księguje się zobowiązania, istniejące przy zamknięciu roku operacyjnego, których wysokość nie jest jeszcze ostatecznie ustalona w chwili zamknięcia rocznego. Do nich należą np.: zobowiązania z tytułu niewymierzonych podatków, odszkodowań za wyrządzone szkody, przypuszczalnych strat z przegranych procesów, usług wyświadczonych w ubiegłym roku operacyjnym przez inne przedsiębiorstwa, za które jednak do chwili zamknięcia rocznego rachunki nie wpłynęły, wobec czego zobowiązanie może być określone tylko szacunkowo.

c) Sumy przechodnie. Na kontach sum przechodnich, jak nazwa wskazuje, księgować należy:

1) po stronie czynnej — wydatki, które obciążą nadchodzący rok operacyjny, np. odpowiednia część uiszczonych odsetek dyskontowych i innych, z góry opłacone komorne, premie ubezpieczeniowe itp.;
2) po stronie biernej — dochody, zaliczone na dobro przyszłego roku operacyjnego, np. czynsz, pobrany z góry przez spółdzielnię, wszelkie odsetki, z góry pobrane przez spółdzielnię itp.

Wymienione pozycje (1 i 2) dotychczas oznaczane bywały w literaturze mianem „przedpłat".

Następnie księguje się na rachunku sum przechodnich:

3) po stronie czynnej — wypadki, w których spółdzielnia świadczyła usługi, ale nie otrzymała zapłaty za nie w roku operacyjnym, np. spółdzielnia ma roszczenie wobec osoby trzeciej z tytułu wykonania umowy o dzieło; świadczenie nastąpiło, natomiast należność nie została ściągnięta;
4) po stronie biernej — odwrotnie, wypadki, w których spółdzielnia ma zobowiązania wobec osoby trzeciej z tytułu korzystania z usług obcych, ale zapłata ma nastąpić dopiero w roku przyszłym, np. zobowiązania za pobrany prąd elektryczny, za otrzymaną pracę, z tytułu zaległych podatków, itp.; wszystko to pod warunkiem, że suma wierzytelności względnie zobowiązań jest dokładnie określona.

Te pozycje (3 i 4) to są tzw. „antycypacje".

Wypadki wymienione pod 1 i 3 stanowią sumy przechodnie czynne, wypadki zaś wymienione pod 2 i 4, sumy przechodnie bierne.

W żadnym razie nie wolno kont 096 i 097 uważać za konta, na których można księgować wszystko to, co się nie wie, gdzie umieścić, bądź chwilowo, bądź przy zamknięciu rocznym.

Klasa 1 Konta finansowe

Klasa 1 obejmuje gotówkowy, bankowy i wekslowy obrót spółdzielni oraz wszystkie jej krótkoterminowe wierzytelności i zobowiązania. Gdy chodzi o te ostatnie, plan kont wyraźnie rozróżnia wierzytelności i zobowiązania z tytułu dostawy towarów i usług od pozostałych wierzytelności i zobowiązań.

Grupa 10 Centrala Gospodarcza

W tej grupie należy prowadzić konta przeznaczone dla księgowania obrotu z Centralnym Urzędem Rolniczym (L. Z.), Dyrekcją Monopoli i podobnymi centralami gospodarczymi o charakterze publiczno-prawnym.

Spółdzielnie, prowadzące obrót z Centralnym Urzędem Rolniczym (L. Z.) winny prowadzić u siebie te same konta, jakie założył C. U. R. dla obrotu z nimi. Troska o zgodną współpracę spółdzielni powiatowych i rejonowych z C. U. R. w zakresie księgowości spoczywa na Związkach Okręgowych. Jest rzeczą oczywistą, że należy prowadzić osobne konta dla Centrali, dla Okręgowych i dla Powiatowych Oddziałów C. U. R. jeżeli obroty z tymi trzema różnymi instancjami C. U. R. mają miejsce.

Ponieważ zdarza się, że rachunki (faktury) C. U. R. (L. Z.) za dostarczone towary przychodzą z opóźnieniem, zezwala się spółdzielniom na prowadzenie dla towarów dostarczanych wagonowo specjalnych rachunków „Konto separato" celem kontrolowania zobowiązań w stosunku do C. U. R. Tam, gdzie księgowi potrafią uchwycić te dostawy w inny sposób (np. w księdze kalkulacyjnej), można „Konto separato" pominąć. W każdym wypadku trzeba przy zestawianiu miesięcznego bilansu surowego pod kreską podać, ile wynoszą zobowiązania za towary, na które faktur do końca miesiąca nie otrzymano. Wszystkie istniejące w dniu zamknięcia zobowiązania za dostarczone towary, na które brak rachunków (faktur), należy w łącznej sumie przeprowadzić przez „Konto separato" i wykazać w bilansie w pozycji „Zobowiązania przybliżone".

Wypadki spóźnionego otrzymywania faktur w spółdzielniach, które prowadzą „Konto separato", jako konto ciągłe, należy księgować następująco:

a) po otrzymaniu towaru (bez faktury) ew. dopiero z końcem miesiąca

Wn: 300	„Towary dla rolników, Kupno"
Ma: 10	„C. U. R." Konto separato (kwota przybliżona w/g obliczenia spółdzielni)

b_1) po nadejściu faktury z C. U. R., gdy kwota faktury jest wyższa:

Wn: 300	„Towary dla rolników, Kupno"	Wn: 10	„C. U. R." Konto separato
Ma: 10	„C. U. R." Konto separato za różnicę między kwotą przybliżoną, już zaksięgowaną (niższą), a kwotą faktury (wyższą).	Ma: 10	„C. U. R." rach. bieżący (cała kwota faktury)

b_2) po nadejściu faktury z C. U. R., gdy kwota faktury jest niższa:

Wn: 10	„C. U. R." Konto separato	Wn: 10	„C. U. R." Konto separato
Ma: 300	„Towary dla rolników, Kupno" za różnicę między kwotą przybliżoną już zaksięgowaną (wyższą), a kwotą faktury (niższą).	Ma: 10	„C. U. R." rach. bieżący (cała kwota faktury)

Sposób księgowania operacyj, wynikających z umów ajencyjnych, zawartych przez spółdzielnię z C. U. R., ustalą Związki Okręgowe, każdy dla spółdzielni swego Okręgu.

Grupa 11 Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług

Grupa 11 obejmuje wierzytelności i zobowiązania powstałe z tytułu dostaw towarów i usług, poza centralami gospodarczymi. Również wierzytelności i zobowiązania długoterminowe powstałe z tego tytułu należy księgować w tej grupie. Dzieli się ona na konta pojedyncze, według rodzaju dłużników i wierzycieli.

Spółdzielnie prowadzące księgowość przebitkową, winny do księgowania obrotów z firmami i osobami używać kart kontowych z kolorowym paskiem, a mianowicie:

dla firm handlowych i przemysłowych	(110)	czerwonym
„ spółdzielni rolniczo-handlowych	(111)	„
„ majątków ziemskich pod zarządem przymusowym	(112)	zielonym
„ majątków ziemskich ponad 50 ha	(113)	„
„ gospodarstw rolnych niżej 50 ha	(114)	„
„ gmin	(115)	niebieskim
„ urzędów państwowych	(116)	„
„ wojska	(117)	„

Podział kont na dostawców i odbiorców nie wydaje się potrzebny, ponieważ np. spółdzielnia rolniczo-handlowa, zarząd majątku lub rolnik może być jednocześnie dostawcą i odbiorcą.

Nie potrzeba również dzielić kont na członków i nieczłonków, zwłaszcza gdy obroty z nieczłonkami w stosunku do całego obrotu są niewielkie. Aby jednak móc w każdej chwili ustalić, jak wielkie jest zadłużenie nieczłonków, należy ich karty kontowe oznaczyć jeźdźcami. W spółdzielniach nie prowadzących buchalterii przebitkowej, należy w księdze kontroli ksiąg pomocniczych przy nazwisku nieczłonka postawić literę „N". Konto 117 „Wojsko" obejmuje również formacje policji i SS.

Konta dłużników i wierzycieli należy oznaczać numerem bieżącym (np. 110/1, 110/2 itd. albo 114/1, 114/2, 114/3 itd.)

W wypadkach, w których towary zostały przez rolników dostarczone względnie nabyte lecz nie zapłacone zaraz gotówką, albo też zapłacone lecz zaraz nie odebrane, należy księgować jak następuje:

1) Rolnik dostarczył produkty, nie podejmując należności w gotówce: obciąża się konto towarów, — uznaje się konto wierzycieli.

2) Rolnik odebrał towary, nie płacąc za nie: obciąża się dłużników, uznaje się towary.

3) Rolnik nabył towary w spółdzielni, zapłacił za nie, ale ich nie odebrał: obciąża się kasę, uznaje się wierzycieli. (Jeżeli rolnik nie odbierze towarów w przeciągu 14 dni, należy zwrócić mu wpłaconą kwotę).

Grupa 12 Inni dłużnicy i wierzyciele

W skład tej grupy wchodzą konta zaliczek.

Konto 120 „Zaliczki nietowarowe" służy do księgowania zaliczek wypłaconych np. pracownikom na zakup towarów lub na rachunek kosztów podróży w sprawach służbowych. Także zaliczki dla firm budowlanych na zakup materiałów budowlanych należy prowadzić na koncie 120. Zaliczki dla firm budowlanych wypłacane im w granicach wykonanych już prac przy budowlach spółdzielni, księguje się natomiast na ciężar konta 121. Dla każdej osoby, otrzymującej zaliczkę należy otworzyć osobne konto. Firmę budowlaną, po złożeniu przez nią rozrachunku z tytułu prac budowlanych, nalczy uznać na koncie 121 końcową sumą rachunku, przy czym obciąża się odpowiednie konto grupy 28. Jeżeli w chwili sporządzania bilansu nie dokonano jeszcze rozliczeń z tytułu zaliczek, należy je zestawić i zapisać sumarycznie na dobro konta 121, obciążając jednocześnie odpowiednie konto grupy 28. Z początkiem następnego roku operacyjnego należy omawiane zaliczki przeksięgować sumarycznie na obydwu kontach. Trzeba przy tym wyraźnie odróżnić zaliczki za wykonane roboty, od zaliczek na zakup materiałów budowlanych. Tych ostatnich nie wolno przy zamknięciu rocznym przenosić do grupy kont 28, wchodzą one do bilansu jako zaliczki i dlatego pozostają na koncie 120 „Zaliczki nietowarowe".

Konto 123 przeznaczone jest dla wierzytelności wątpliwych.

(W spółdzielniach prowadzących rachunkowość przebitkową należy do księgowania wierzytelności wątpliwych używać kart kontowych z paskiem żółtym).

Na tym koncie należy księgować:

1) wierzytelności z tytułu dostarczonych towarów i usług, których ściągnięcie stało się wątpliwe;

2) inne wątpliwe wierzytelności powstałe z innego tytułu, np. z udzielonych zaliczek, wierzytelności których źródłem są inwestycje na obcej własności, o ile właściciela nie można odszukać, a ustanowiony powiernik (Treuhänder) nie chce uznać wierzytelności, itd.

Księgowanie wierzytelności wątpliwych, np. z dostaw towarów i usług przeprowadzić należy następująco:

a) Przy uznaniu wierzytelności za wątpliwą:

Wn: 123	„Dłużnicy wątpliwi"	Wn: 98	„Rach. strat i zysków" poz. 10 b.
Ma: 11	„Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług"	Ma: 091	„Równoważniki wartości innych aktywów"

b) Przy zapłacie w jednym z lat następnych:

Wn: 180	„Kasa"	Wn: 091	„Równoważniki wartości innych aktywów"
Ma: 123	„Dłużnicy wątpliwi"	Ma: 081	„Fundusz zasobowy"

c) W wypadku niemożności ściągnięcia wierzytelności wątpliwej:
Wn: 091 „Równoważniki wartości innych aktywów“
Ma: 123 „Dłużnicy wątpliwi“

Jeżeli natomiast chodzi o wierzytelność nieściągalną, to księgować należy następująco:
a) Odpisanie na straty wierzytelności nieściągalnej:
Wn: 98 „Rach. strat i zysków“ poz. 9 b
Ma: 11 „Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług“
b) Wpływ z tytułu spłaty nieściągalnej wierzytelności odpisanej poprzednio na straty:
Wn: 180 „Kasa“
Ma: 081 „Fundusz zasobowy“

Przy dalszych kontach planu kont należy wyjaśnić co następuje:

Na koncie 125 „Zarządy gminne“ należy księgować operacje nietowarowe, np. podatki komunalne, do księgowania natomiast obrotu towarowego z gminami służy konto 115 „Gminy“.

Na koncie 129 księguje się wpływy, przy których osoba wpłacającego nie mogła być ustalona tj. kiedy niewiadomo, od kogo pochodzą wpłaty.

Konta poszczególnych dłużników i wierzycieli w tej grupie kont winny być oznaczone podobnie jak w grupie kont 11, a więc: 120/1, 120/2, lub 128/1, 128/2 itd.

Grupa 13 Oddziały i przedsiębiorstwa uboczne

Powyższa grupa kont ma służyć do wzajemnych rozliczeń tym spółdzielniom, które posiadają oddziały, agentury, sklepy i przedsiębiorstwa uboczne. Zależnie od potrzeby można w tym celu tworzyć konta szczegółowe względnie subkonta. W oddziałach i przedsiębiorstwach ubocznych wydzielonych, które prowadzą odrębną księgowość, konto przeciwstawne winno nosić nazwę „Zakład Główny“ i musi wykazywać zgodność z odpowiednim kontem centrali.

Grupa 14 Weksle i czeki

Dla weksli należy konta 140 i 141 prowadzić jako konta osobowe, przez co spółdzielnia zyskuje możność kontrolowania obliga wekslowego swoich klientów. Konta poszczególnych klientów należy prowadzić w tej samej kolejności i oznaczać tak samo, jak konta dłużników i wierzycieli z dostaw towarów i usług (grupa kont 11). Konto „Redyskonto weksli“ (142) może być podzielone na subkonta, odpowiadające bankom, które weksle redyskontują (zakupują). Specjalne subkonta wprowadzić należy również dla weksli, które wpłynęły do spółdzielni i zostały przez nią użyte do zapłaty za towary, a więc były zdyskontowane nie przez banki, lecz przez inne firmy. Przy księgowaniu weksli należy wyraźnie zaznaczać na kontach osobowych, które weksle pochodzą z tranzakcji towarowych, a które z innych (weksle finansowe i podobne). Gdy np. 9-miesięczny kredyt z tranzakcji towarowej został udzielony w zamian za 6-miesięczny weksel, który po upływie 6 miesięcy został prolongowany na dalsze 3 miesiące, wówczas ów 3-miesięczny weksel należy uważać również za weksel towarowy. Jeżeli natomiast weksel zostaje prolongowany dlatego tylko, że dłużnik nie jest w stanie w terminie go wykupić, w takim wypadku weksel ów nie jest wekslem towarowym, lecz finansowym. Należy on wówczas do „Innych weksli“.

Grupa 15 Akcepty

Grupę kont 15 (akcepty) podzielić należy na sola-weksle i akcepty spółdzielni. Wymagany w grupie 14 podział na weksle towarowe i finansowe, dotyczy również akceptów.

Grupa 16 Papiery procentowe

W grupie kont 16 należy księgować wszystkie krótkoterminowe papiery wartościowe. Wszystkie długoterminowe papiery wartościowe wchodzą do grupy 05 konto 054.

Grupa 17 Banki

Powyższa grupa obejmuje konta instytucji kredytowych, z wyjątkiem Banku Emisyjnego. Wchodzą tu w rachubę w pierwszym rzędzie rachunki bieżące w bankach. Z wierzytelności i zobowiązań terminowych umieszcza się tutaj tylko takie, których czas trwania opiewa poniżej jednego roku. Pozostałe wchodzą do Klasy 0.

O ile zachodzi potrzeba, można konta bankowe dzielić na subkonta np. rachunek bieżący, rachunek dyskontowy itd.

Grupa 18 Środki płatnicze

Pierwsze miejsce zajmuje tu konto kasy (180). Jeżeli w spółdzielni, poza kasą główną, istnieją również kasy pomocnicze, można otworzyć dla nich subkonta. Konto rachunku żyrowego w Banku Emisyjnym (181) oraz konto rachunku czekowego w pocztowym urzędzie czekowym (182) należą do tej samej grupy i nie trzeba wprowadzać ich do grupy kont „Banki“.

Grupa 19 Warunkowe wierzytelności i zobowiązania

Grupa kont 19 obejmuje wierzytelności i zobowiązania, które przy zamknięciu rocznym bierze się w rachubę jako sumy pozabilansowe. Znajdują się w niej następujące konta: poręczenia (190), wekslowe poręczenia i żyra grzecznościowe (191). Wekslowe poręczenia i żyra, które nie wynikają z jakiejś tranzakcji należy w miarę możności ograniczać.

Następnym kontem są „Gwarancje” (192); ewentualnie wydane in blanco weksle gwarancyjne za otrzymane kredyty należy księgować w wysokości najmniej 10 000.— zł, wobec ryzyka jakie spółdzielnia bierze na siebie już przez samo wręczenie blankietu wekslowego. W żadnym wypadku nie wolno księgować weksla jedynie w kwocie opłaty stemplowej za blankiet wekslowy. Na każdy weksel gwarancyjny in blanco, wystawiony np. na rzecz Centralnej Kasy Spółek Rolniczych, musi istnieć umowa reasekuracyjna (deklaracja wystawcy do weksla niezupełnego).

Ponadto w grupie kont 19, na koncie 193 wykazać należy wierzytelności i zobowiązania z tytułu operacyj komisowych i ajencyjnych. Towary natomiast, posiadane przez spółdzielnię na składzie, winny figurować na kontach zapasowych w klasie 3, mianowicie w grupie 32 „Towary komisowe“ i w grupie 33 „Towary ajencyjne“.

Konto 194 przewidziane jest dla księgowania towarów oddanych, wzgl. przyjętych na przechowanie (umowa o przechowanie).

Zabezpieczenia złożone przez członków zarządu, urzędników i robotników, o ile nie weszły do kapitału obrotowego spółdzielni — a więc papiery wartościowe, listy hipoteczne, poręczenia, kaucje gotówkowe zdeponowane w bankach itd. — wykazać należy na koncie 195. Na tym samym koncie księguje się zastawy w gotówce na cudze i własne opakowanie (worki). (Patrz objaśnienia do grupy 30 i 31).

Konto 196, z ewentualnymi subkontami, przewidziane jest do księgowania operacji inkasowych biernych (gdy spółdzielnia wysyła dokumenty do inkasa), a konto 197 z subkontami do księgowania operacyj inkasowych czynnych (gdy spółdzielnia przyjmuje dokumenty do inkasa). Te ostatnie wypadki mogą zdarzać się wyjątkowo w spółdzielniach rolniczo-handlowych. Sposób księgowania przedstawiony jest w dalej umieszczonej instrukcji „O księgowaniu operacji wekslowych“.

Klasa 2 Konta odgraniczające

Klasa 2 obejmuje dochody i wydatki, które utrudniają porównanie dochodów i wydatków w różnych przedsiębiorstwach oraz takie, które posiadają charakter wyjątkowy.

Grupa 20 Odsetki zapłacone

W powyższej grupie księgować należy odsetki, płacone przez spółdzielnie z tytułu długów bankowych i hipotecz-

nych, redyskonta weksli, odsetki zwłoki, jak również prowizje bankowe łącznie z kosztami.

Grupa 21 Odsetki pobrane

W tej grupie należy wykazywać odsetki pobrane przez spółdzielnie od kwot złożonych w bankach, od udzielonych pożyczek, od sald debetowych dłużników, od posiadanych papierów procentowych oraz z tytułu dyskonta wekslowego.

Grupa 22 Manka i superaty

Grupa kont 22 „Manka i superaty" ma wykazywać ewentualne różnice w stanie kasy. Różnice w stanie towarów stwierdzone przy inwentaryzacji przeprowadza się natomiast przez konta towarów.

Grupa 23 (wolna)

Grupy 24 i 25 Nadzwyczajne wydatki i Nadzwyczajne dochody

Pod wydatkami i dochodami nadzwyczajnymi rozumie się takie, które pozostają w związku z działalnością lub przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni, lecz występują nieregularnie, jak również dochody i wydatki nie wiążące się z działalnością przedsiębiorstwa (obce przedsiębiorstwu). Do nadzwyczajnych wydatków zalicza się nadzwyczajne szkody i straty, np. straty ze sprzedaży budynków i gruntów, kary umowne, straty wynikłe z rekwizycji, z różnicy kursu przy sprzedaży papierów wartościowych, kary podatkowe i inne publiczno-prawne, a ponadto wydatki na cele społeczne (ofiary na pomoc zimową, na Polski Czerwony Krzyż, na wspomożenie chorych pracowników), nadzwyczajne wydatki na reprezentacje itp. Jako nadzwyczajne dochody wchodzą w rachubę: nadwyżki ze sprzedaży budynków, placów, maszyn, jeżeli np. osiągnięta kwota przewyższa wartość książkową, wpływy na odpisane należności, dotacje bezzwrotne otrzymane skądkolwiek na budowę magazynów itp., a również nadzwyczajne dary, nie mające służyć celom przedsiębiorstwa np. na ewentualne urządzenia społeczne dla pracowników (utrzymanie stołówki). W każdym wypadku należy założyć potrzebne subkonta.

Zasiłki (subsydia) bezzwrotne na cele inwestycyjne, otrzymywane z zewnątrz księguje się następująco:

Wn: 180 „Kasa" albo 170 „Centralna Kasa Spółek Rolniczych"
Ma: 25 „Nadzwyczajne dochody"

Przy zamknięciu zaś odpisuje się całą sumę zasiłku, księgując:

Wn: 98 „Rachunek strat i zysków" poz. 9a
Ma: 090 „Równoważniki wartości majątku stałego"

Grupa 26 Wydatki pokrywane z dochodów przedsiębiorstwa

Tą grupą kont należy objąć np. podatek dochodowy (konto 260). Dalej wszelkiego rodzaju wydatki, które pokrywa się z czystego zysku przedsiębiorstwa i które wobec tego nie mają wpływu na wysokość kosztów administracyjnych.

Ponieważ spółdzielnie obowiązane są wpłacać zaliczkę na podatek dochodowy jeszcze przed upływem tego roku, za który ma być wymierzony podatek, przeto będzie tu potrzebne następujące księgowanie:

a) Przy wpłacie zaliczki:	b) Przy zamknięciu rocznym:
Wn: 124 Władze skarbowe	Wn: 260 Podatek dochodowy (cała suma podatku)
Ma: 180 Kasa	Ma: 124 Władze skarbowe (cała suma wpłaconych zaliczek)
	Ma: 092 Zobowiązania przybliżone (reszta podatku szacunkowo)

Grupa 27 (wolna)

Grupa 28 Nieruchomości i ruchomości w budowie

Na koncie 280 „Nieruchomości w budowie" księguje się wszelkie wydatki na cele nowych budowli, jeżeli dokonano już rozliczeń nie budzących zastrzeżeń, a wykonane prace przyjął biegły budownictwa. Z chwilą ukończenia budowy należy dokonać przeksięgowania do grupy kont 01 „Budynki z gruntem". Zaliczki dla przedsiębiorstw budowlanych, za które prace wykonano, a których do czasu zamknięcia rocznego (bilansu) jeszcze nie rozliczono, przenosi się przy końcu roku sumarycznie na konto 280 „Nieruchomości w budowie" (patrz objaśnienia do konta 121). To ostatnie zamyka się przez konto 018. W następnym roku operacyjnym trzeba z powrotem przeksięgować (wystornować) omawiane pozycje, aby saldo zaliczek na budowę było zgodne z saldem na koncie 121 „Zaliczki budowlane". Przy prowadzeniu kilku różnych budowli należy założyć dla nich oddzielne konta w grupie kont 28.

Podobnie księguje się na koncie 281 „Ruchomości w budowie" kwoty wydatkowane na cele wytworzenia przedmiotów ruchomych, np. meble, montowanie motocykli itp. Z chwilą gdy przedmiot jest gotów, należy dokonać przeksięgowania na odpowiednie konto w grupie 02 względnie 03. Przy zamknięciu rocznym konto 281 zamyka się przez konto 038 „Niewykończone ruchomości". Z początkiem następnego roku należy powyższą pozycję z powrotem przeksięgować (stornować).

Grupa 29 Księgowania tymczasowe

Konto 290 przeznacza się do księgowania „Kosztów przewozu do stacji zbóż kontyngentowych" oraz kwot, jakie spółdzielnia potrąca na ten cel przy skupie zbóż kontyngentowych dla Centralnego Urzędu Rolniczego (L. Z.) zgodnie z umową ajencyjną. Konto 291 „Księgowania wątpliwe" przeznaczone jest dla takich operacyj, które przedstawiają się niejasno, gdy chodzi o księgowanie, skutkiem czego spółdzielnia musi się zwrócić z zapytaniem do Związku Okręgowego. Kwoty te księguje się tymczasowo na koncie 291. Przed zamknięciem rocznym wszystkie wątpliwe pozycje muszą być wyjaśnione i konto 291 wyrównane.

Klasa 3 Konta towarów

Układ kont w klasie 3 pozostaje na razie bez zmiany. Podział grup na konta utrzymuje się więc według dotychczasowego kryterium techniczno-buchalteryjnego. Ponieważ od 1 lipca 1942 r. przewiduje się zasadniczą zmianę w strukturze tej klasy, mogą spółdzielnie, które już obecnie zastosowały kryterium rzeczowe przy podziale grup towarowych na konta, zachować ten podział po porozumieniu ze Związkiem Okręgowym.

Grupy 30 i 31

Grupy te obejmują: 30-ta „Towary dla rolników" i 31-sza „Towary od rolników", a więc towary zakupione przez spółdzielnię na własny rachunek i następnie przez nią sprzedawane. Obie te grupy kont mają charakter zapasowo-wynikowy. Nie wchodzą więc do tych grup towary komisowe.

W uwadze do klasy 3-ciej podano, jakie towary należy umieścić w grupie „Towary dla rolników" a jakie w grupie „Towary od rolników".

W grupie kont „Towary dla rolników" przeprowadzić należy podział — ze względów podatkowych i statystycznych — na tranzakcje sprzedaży członkom i nieczłonkom. (Patrz „Wiadomości Międzyzwiązkowej Spółdzielni Powierniczej" Nr. 10 z dn. 15. X. 1940 (Podatek obrotowy w spółdzielniach) i Nr. 6 z dn. 15. III. 1941 (Podatek dochodowy w spółdzielniach).

W tym celu w planie kont są przewidziane konta 301 i 302. Podobnie, przy zakupie „Towarów od rolników" następuje podział na kupno od członków i od nieczłonków, do czego w planie kont są przewidziane konta 310 i 311.

Na kontach „Kupno" (300, 310, 311) księguje się wszystkie koszty przewozu koleją, koszty dowozu i opłaty celne, które spółdzielnia ponosi na rzecz osób trzecich. Koszty przewozu, które powstają z użycia własnego taboru, przeksięgować należy przynajmniej raz na pół roku z klasy 8 do klasy 3. Pozostałe koszty, jak zapłata za wyładowanie, wykazać należy na kontach klasy 5 (patrz objaśnienia do kont klasy 5, 6 i 8).

Na koncie „Sprzedaży" księguje się koszty opakowania obciążające zbyt.

Zasiłki udzielane spółdzielniom przez C. U. R. w wypadkach strat ponoszonych przez nie przy przywozie towarów z Rzeszy księgować należy na koncie danego towaru na „Kupno — Ma".

Konta poszczególnych towarów oznacza się odpowiednimi literami i numerami bieżącymi np.

A/1 superfosfaty

A/2 tomasyna

A/3 azotniak

A/4 sól potasowa

itd., a więc wszystkie rodzaje nawozów sztucznych, które razem należy wykazać pod literą A.

Wydana dodatkowo lista towarów wyjaśni gdzie i pod jaką literą mają być księgowane poszczególne towary.

Wartość towarów zwróconych księguje się na koncie odpowiedniego rodzaju towaru.

Wydatki na opakowania zarówno własne, jak obce, prowadzić należy rozdzielnie pod literą „F". Przy wydawaniu opakowania za kaucją wystarczy zaksięgować to na koncie towaru w rubryce „Kupno — Ma". Spółdzielnia jednak może prowadzić osobny przegląd transakcji opakowaniami otrzymywanymi i wydawanymi za kaucją. Do tego celu służy konto 195 „Kaucje i inne zabezpieczenia". Zwraca się przy tym uwagę na zarządzenie o kaucjach za worki przy obrotach z hurtownikami mąki.

Zarządzenie o ustaleniu cen za zboże z 2. 8. 1941, § 7 (Dziennik Rozporządzeń dla G. G. Nr. 78).

Obrót towarowy ze sklepami należy pod literą „M" wykazywać wartością towaru. Dla kontroli jednak byłoby pożądane ujmowanie go także ilościowo. Sklepy same winny prowadzić specjalną „Księgę sklepową" (Wzór 107, 1941).

Towary, które produkuje się we własnych zakładach wytwórczych spółdzielni (Wyroby własne), księgować należy osobno pod literą „N".

Towary w drodze w dniu sporządzania bilansu, jeżeli spółdzielnia otrzymała już odnośny rachunek (fakturę) i jest w posiadaniu wtórnika listu przewozowego, księgować należy pod literą „O", gdy chodzi o towary dla rolników, a pod literą „Z", gdy wchodzą w grę towary od rolników. Dalej winny tu być księgowane wszystkie towary załadowane, znajdujące się w dniu sporządzania bilansu w drodze do spółdzielni, przy których przewozie spółdzielnia ponosi ryzyko transportu.

Obrót zwierzętami księgować należy na odpowiednich kontach pod literami „U, X" wzgl. „Y". Jeżeli jednak w grę wchodzi hodowla, wypas świń lub podobna działalność o charakterze produkcji rolnej należy ją księgować w klasie 6-tej, chyba że jest to przedsiębiorstwo uboczne wydzielone, które posiada własną księgowość.

Obroty zbiornicy jaj księgować należy według wskazań zawartych w broszurze opracowanej przez P. Załuskiego, Lublin, p. t. „Rachunkowość zbiornicy jaj", z tą różnicą, że koszty prowadzenia zbiornicy mają być księgowane w klasie 5 po rozdzieleniu ich według rodzaju kosztów, nie zaś na jednym koncie, jak to przewiduje broszura (str. 25—26). Dla Zbiornicy jaj ma być prowadzone konto towarowe, z podziałem na obrót z członkami i z niečzłonkami, w grupie 31 „Towary od rolników" pod literą X „Jaja, drób, ryby". Wartość zaś cukru. wydawanego w drodze zamiany, księgować należy w grupie 30 „Towary dla rolników" pod literą K „Towary o podatku scalonym". Dla odbiorcy jaj (C. U. R.) a zarazem dostawcy cukru winno się prowadzić konto w grupie 10. Zaliczki z Kasy głównej dla zbiornicy na zakup jaj i rozrachunki z tego tytułu należy księgować w grupie kont 13 „Oddziały i przedsiębiorstwa uboczne". — Powyższe uwagi nie dotyczą punktów znakowania jaj, względnie zbiornic jaj, które jako przedsiębiorstwo uboczne wydzielone prowadzą własną księgowość.

Grupa 32 Towary komisowe

Towary, zakupywane lub sprzedawane komisowo, tzn. we własnym imieniu a na cudzy rachunek, dzielić należy wewnątrz tej grupy kont na „Towary dla rolników" i „Towary od rolników", przy czym tranzakcje z członkami wykazywać oddzielnie i z niečzłonkami oddzielnie.

Grupa 33 Towary ajencyjne

W tej grupie księgować należy przychód i rozchód towarów, nabywanych lub dostarczanych w obcym imieniu i na obcy rachunek. Tu należą np. zboża kontyngentowe nabywane przez spółdzielnie od rolników na zasadzie umowy ajencyjnej z C. U. R., jak również towary dostarczane przez Dyrekcję Monopolu Tytoniowego dla plantatorów. W tej grupie również trzeba rozróżniać obrót z członkami i z niečzłonkami.

Klasa 4 Konta opustów, zwrotów i skont

W klasie 4 na kontach grup 40—43 należy księgować bonifikaty towarowe (bonifikaty za wady towaru), rabaty i skonta, które w formie specjalnych bonifikat są bądź to przyznane spółdzielni, bądź przez nią udzielone. Nie księguje się tutaj rabatów zawartych w fakturach za towary, sprzedane bądź spółdzielni, bądź przez spółdzielnię. W tym wypadku obciąża się, względnie uznaje sumą rachunku, zmniejszoną o rabat odpowiednie konto towarów.

Klasa 5 Konta rodzajów kosztów

Konta klasy 5 służą do księgowania kosztów ruchu i administracji. Tu nie należą odpisy od majątku stałego i innych aktywów (przelewy na równoważniki wartości). Księguje się je bezpośrednio na ciężar „Rachunku strat i zysków". Także odsetki księguje się nie w klasie 5, lecz w klasie 2, grupa kont 20.

Koszty, które łączą się bezpośrednio lub pośrednio z zakupem towarów, księguje się zasadniczo w klasie 5, z wyjątkiem kosztów przewozu koleją, dowozu przy użyciu obcych środków transportowych, opłat celnych i innych kosztów, zawartych w rachunkach (fakturach).

Podział kont w klasie 5 został dokonany według rodzaju kosztów. Kosztów świadomie nie grupuje się według działów przedsiębiorstwa, lecz w celu możliwie dokładnego ich uchwycenia poprzestaje się tymczasem na rozróżnieniu rodzajów kosztów.

Ponieważ analiza kosztów posiada dla przedsiębiorstwa wielkie znaczenie, gdyż stanowi punkt wyjściowy ścisłej kalkulacji, musi zarówno zarząd, jak i handlowy personel spółdzielni obdarzyć specjalną uwagą tę klasę planu kont.

Koszty ruchu pewnych działów przedsiębiorstwa, spotykanych nie w każdej spółdzielni rolniczo-handlowej, zostały wcielone do klasy 6, gdzie pomieszcza się również koszty niewydzielonych przedsiębiorstw ubocznych, bez różnicy, czy chodzi o koszty osobowe, czy rzeczowe.

Grupa 50 Koszty osobowe

W grupie kont „Koszty osobowe" mieszczą się pobory i płace, robocizna itp. wypłaty na rzecz osób fizycznych. Do tej grupy kont wprowadzono też konto 500, które powinno obejmować wydatki, związane z nadzorem komisa-

rycznym spółdzielni. Tu należą koszty podróży służbowych komisarza, wydatki na ciężar funduszu dyspozycyjnego (koszty reprezentacji), opłata spółdzielni powiatowej za nadzór komisaryczny i wszystkie inne koszty osobowe komisarza, poniesione przezeń w sprawach spółdzielni. Nie należą tu natomiast wydatki na urządzenie mieszkania i na utrzymanie samochodu. Koszty nabycia urządzenia mieszkania komisarza należy księgować w grupie kont 03 na koncie 034 „Urządzenie mieszkań służbowych“, inwentarz zaś martwy (sprzęt kuchenny) — na koncie 037. Wszystkie koszty utrzymania samochodu komisarza, reperacje, materiały pędne, garaż, umieszczać należy w grupie kont 55, a wynagrodzenie szofera komisarza w grupie 50 na koncie 503.

Płace zarządu i zwrot wydatków rady nadzorczej oraz komisji rewizyjnej należy wykazać na koncie 501.

Na kontach 502 i 503 księguje się pobory i płace brutto pracowników oraz wypłaty czasowo zatrudnionym robotnikom.

Ustawowe świadczenia społeczne, ponoszone przez pracodawcę (spółdzielnię), umieszcza się na koncie 504.

Grupa 51 Koszty rzeczowe

Ta grupa kosztów nie wymaga specjalnych objaśnień.

Grupa 52 Ubezpieczenia i opłaty

W tej grupie na koncie 520 księguje się rozmaite ubezpieczenia rzeczowe, łącznie z ubezpieczeniami przewozowymi. Wyjątek stanowią ubezpieczenia, które dotyczą działów, prowadzonych w klasie 6. Dla poszczególnych ubezpieczeń otworzyć należy subkonta.

Danina przymusowa na Fundusz Popierania Rolnictwa została uregulowana osobnym okólnikiem. Jak długo jeszcze opłata będzie pobierana, należy ją księgować przed zamknięciem rocznym, a mianowicie obciążyć konto 524 „Danina przymusowa na Fundusz Popierania Rolnictwa“, a uznać konto 092 „Zobowiązania przybliżone“, lub konto 097 „Sumy przechodnie bierne“.

Grupa 53 Podatki i opłaty stemplowe

W tej grupie księguje się wszelkie podatki z wyjątkiem tych, które dotyczą działów, prowadzonych w klasie 6 (np. podatek od nieruchomości).

Grupa 54 Utrzymanie lokali

Przewidziane w tej grupie konto „Remonty“ (543) ma obejmować tylko te koszty, które przypadają na utrzymanie pomieszczeń wynajętych.

Grupa 55 Utrzymanie taboru wyjazdowego

W tej grupie księgować należy koszty, związane z utrzymaniem samochodów osobowych, motocykli oraz osobowych pojazdów konnych. Ani wynagrodzeń szofera, ani ubezpieczenia samochodów nie księguje się tutaj, lecz na właściwych kontach: 503 względnie 520.

Grupy 56 i 57 (pozostają na razie wolne)

Grupa 58 Wypłacone prowizje

Należą tu prowizje, które musiano wypłacić za pośrednictwo przy nabyciu nieruchomości, dalej prowizje dla agentów, ustanowionych przez spółdzielnie, oraz dla komisantów, zajmujących się sprzedażą towarów na rachunek spółdzielni. Natomiast dla prowizji na rzecz spółdzielni jest przewidziana grupa kont 88 w klasie 8.

Uwaga: Dla obliczania stosunku procentowego (%) kosztów do obrotu spółdzielni należy brać sumę kosztów klasy 5 i tylko te koszty.

Klasa 6 Konta kosztów działów

Klasa 6, podobnie jak klasa 5, służy do księgowania kosztów ruchu. Ale te koszty są tu ułożone w innym porządku. Podczas gdy w klasie 5 dzieliło się koszty według ich rodzajów, to tutaj są one ugrupowane według działów przedsiębiorstwa.

Całe przedsiębiorstwo spółdzielni można podzielić na działy, czego się jednak na razie nie robi. Zwraca się tylko uwagę na pewne działy, spotykane nie w każdej spółdzielni i mające charakter specjalny.

Przede wszystkim będzie się w klasie 6 księgować koszty niewydzielonych przedsiębiorstw ubocznych. Za niewydzielone przedsiębiorstwa uboczne uważa się zakłady, które mają następujące cechy:

1. prowadzą działalność, mającą w spółdzielni charakter dodatkowy, uboczny,
2. działalność ta służy w przeważnej części obcym zakładem gospodarczym.

Za obce zakłady gospodarcze uważa się zakłady członków i nieczłonków.

3. nie prowadzą odrębnej księgowości.

Pod względem rodzaju świadczenia dzielą się one na dwa typy:

a) przedsiębiorstwa wytwórcze,
b) przedsiębiorstwa usługowe, które zaspokajają potrzeby obce za pomocą własnych świadczeń innego rodzaju, niż wytwarzanie lub sprzedaż towarów, np. przewóz towarów na obcy rachunek itd.

Oprócz przedsiębiorstw ubocznych, t.j. działów spółdzielni, nastawionych na zaspokajanie potrzeb obcych, księgować należy w klasie 6 koszty wymienionych tam w czterech grupach działów, służących własnym potrzebom spółdzielni, t. zn. samochodów ciężarowych, taboru konnego, utrzymania nieruchomości i warsztatów reparacyjnych. Gdyby spółdzielnia uważała za wskazane prowadzenie w tej klasie kosztów jeszcze jakiegoś innego działu, służącego własnym potrzebom spółdzielni, winna uzyskać na to zgodę Związku Okręgowego.

Na ciężar poszczególnych działów księgować należy koszty osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem danego działu. Ponieważ na razie obowiązuje zasada jak najmniejszej liczby przenoszeń z konta na konto, przeto koszty zapisywane na konta klasy 6, nie powinny być księgowane w klasie 5, lecz bezpośrednio na kontach działów, co podkreślamy z naciskiem.

Koszty zebrane na kontach działów w klasie 6 przenosi się, co najmniej półrocznie na ciężar odpowiednich kont w klasie 8 wzgl., gdy chodzi o niewydzielone przedsiębiorstwa wytwórcze (grupa 66), na ciężar konta 300 litera „N“ „Wyroby własne“ w klasie 3.

Oprócz działów, wymienionych w planie kont, należy w kasie 6, mianowicie w grupie 68, księgować koszty związane z akcją skupu zbóż kontyngentowych, prowadzoną przez spółdzielnie na zasadzie umów ajencyjnych, zawartych z C. U. R. Tu jednak winny być księgowane tylko takie koszty tej akcji, których nie można umieścić na odpowiednim koncie w klasie 3 (grupa 33), lub w klasie 5 na kontach odpowiednich rodzajów kosztów. Mimo prowadzenia kosztów skupu zbóż kontyngentowych na różnych kontach, należy na każdym z tych kont uwidocznić je w pewien sposób, ewentualnie przez otwieranie subkont, tak, aby w razie potrzeby można było szybko zebrać wszystkie te koszty.

W spółdzielniach, w których zakres działania znacznie się rozszerzył, należy zasadniczo dla przedsiębiorstw ubocznych wprowadzić z czasem osobną księgowość, aby można było w każdej chwili otrzymać jasny obraz każdego z odnośnych zakładów.

Przy zakładaniu ksiąg w przedsiębiorstwach ubocznych Centrala Związku służy spółdzielniom radą, poza tym przewidziane jest wydanie planów kont dla przedsiębiorstw ubocznych, których typ często się powtarza.

Klasa 7

Klasa 7 jest przewidziana dla kont związanych z kalkulacją.

Klasa 8 Konta dochodów

Podczas gdy dochody z obrotu towarowego na własny rachunek księguje się w klasie 3, a odsetki pobrane oraz dochody w rodzaju nadzwyczajnych w klasie 2, to wszystkie pozostałe rodzaje dochodów spółdzielni wchodzą do klasy 8.

Grupy 80—84

Wchodzą tu przede wszystkim dochody tych działów spółdzielni, których koszty księguje się w klasie 6. Jedynie dochody przedsiębiorstw wytwórczych (niewydzielonych) wykazuje się nie tutaj, lecz w klasie 3 (pod literą „N" „Wyroby własne"). Jeżeli któryś z działów świadczył coś na rzecz przedsiębiorstwa spółdzielni, należy równowartością obciążyć odpowiednie konto wynikowe w klasie 2, 3, 5 lub 6. Np. samochody ciężarowe spółdzielni zwiozły towary, zakupione przez spółdzielnię; księgowanie: Winien „Towary", Ma konto 80 „Dochody z samochodów ciężarowych". Albo: Spółdzielnia korzysta z lokali we własnym budynku, za które winna obliczyć komorne; księgowanie: Winien konto 540 „Komorne", Ma 82 „Dochody z nieruchomości".

Jeżeli świadczenie nastąpiło na rzecz oddziału, lub wydzielonego przedsiębiorstwa ubocznego, należy obciążyć konto w grupie 13 względnie kasę.

Jeżeli wreszcie któryś dział dokonał świadczeń na potrzeby obce, to wierzytelność z tego tytułu powstałą księguje się na ciężar odpowiedniego konta w klasie 1.

W pewnych odstępach czasu przenosi się, jak wyżej wspomniano, koszty działów z klasy 6 na odpowiednie konta w klasie 8. Przy zamknięciu winny te konta w normalnym wypadku wykazać dochód netto; może się jednak zdarzyć, że powstanie strata. Należy ją wtedy zaksięgować na rachunek strat i zysków w pozycji 11 po stronie wydatków.

Jednolity system rachunkowości jest podstawą wszelkiego planowania

Grupa 87 Dochody z udziałów

W tej grupie kont księguje się dochody spółdzielni, osiągnięte z udziałów własnych. Odpowiednio do przyjętego w grupie 05 podziału udziałów własnych, należy także dochody z poszczególnych ich rodzajów wykazywać na osobnych kontach.

Grupa 88 Otrzymane prowizje

Tu księguje się wszelkie prowizje, jakie otrzymuje spółdzielnia, np. prowizje z C. U. R. za prowadzenie skupu zbóż kontyngentowych zgodnie z umową ajencyjną.

Klasa 9 Konta zamknięć rachunkowych

W tej klasie są przewidziane tymczasowo tylko dwie grupy kont dla celów zamknięcia rocznego, a mianowicie: grupa kont 98 „Rachunek strat i zysków" i grupa kont 99 „Bilans".

Grupa 98 Rachunek strat i zysków

Istnieje specjalny wzór „Rachunku strat i zysków" zamknięcia rocznego, który wiąże spółdzielnie rolniczo-handlowe (wzór nr. 134 b). Strona wydatków jest w nim podzielona na 12, a strona dochodów na 10 pozycyj. Przy zamknięciu rocznym wpisuje się w odpowiednich pozycjach salda właściwych kont pomocniczych (we wzorze zostały podane numery tych kont względnie grupy kont), z wyjątkiem odpisów i przelewów. Odpisy i przelewy księguje się bezpośrednio na ciężar „Rachunku strat i zysków".

W pozycji 9 a zamieszcza się odpisy od wartości różnych składników majątku stałego, figurującego w klasie 0 w grupach kont 00—04. Odpisy te robi się pośrednio. za pomocą konta 090 „Równoważniki wartości majątku stałego", które się jednocześnie uznaje.

W pozycji 9 b zamieszcza się wierzytelności nieściągalne, które w końcu roku obrachunkowego spisuje się na straty. Jednocześnie uznaje się wtedy właściwe konto zapasowe, a więc odpis jest bezpośredni.

Natomiast przelewy na równoważniki wartości wierzytelności wątpliwych zamieszcza się w poz. 10 b „Rachunku strat i zysków", a równowartością uznaje konto 091 „Równoważniki wartości innych aktywów". Tu mianowicie nie robi się jeszcze odpisu, lecz tworzy tylko rodzaj rezerwy na wypadek nieściągnięcia wierzytelności uznanej na razie za wątpliwą (patrz objaśnienia do grupy 12 konto 123).

Wreszcie pozycja 10 a służy do zamieszczania przelewów na zobowiązania przybliżone, które jednocześnie księguje się na dobro konta 092 (patrz objaśnienia do grupy 09 konto 092).

Grupa 99 Bilans

Istnieje również specjalny wzór Zamknięcia rocznego (wzór nr. 134 b). W egzemplarzu załączonym do planu kont podano w poszczególnych rubrykach numery kont względnie grupy kont, których salda należy umieścić w odpowiednich pozycjach, a sumy bilansowe wstawić częściowo na podstawie danych statystycznych (zaległe wpłaty na udział, kaucje za opakowania, przechowanie).

Na zakończenie zaznaczamy, że plan kont nie jest jeszcze ustalony w formie ostatecznej. Dalsze wyjaśnienia, których potrzeba wyłoni się z praktyki, będą podane bieżąco w „Spółdzielcy".

Kraków, w grudniu 1941.

Komisarz Związku Rewizyjnego Spółdzielni w Generalnym Gubernatorstwie
w/z Dr. Höfling

Związek Rewizyjny Spółdzielni w Generalnym Gubernatorstwie
Centrala — Wydział Spółdzielni Rolniczo-Handlowych
W. Witwicki

Księgowanie operacji wekslowych

W spółdzielniach, objętych planem kont, należy od 1 stycznia 1942 prowadzić konta wekslowe jako konta osobowe.

Kontem wyjściowym jest konto 140 „Weksle obce" podzielone według dłużników wekslowych. Na tym koncie zostaje weksel aż do czasu bądź wykupienia go, bądź oddania do protestu. W drugim wypadku przechodzi weksel z konta 140 na konto 141 „Weksle protestowane", podzielone również według dłużników wekslowych. Natomiast ani zredyskontowanie weksla, ani posłanie go do inkasa nie wywołuje zmiany konta 140 „Weksle obce".

Księgowania będą więc miały następujący wygląd:

I. Otrzymanie weksla

Wn: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B"

Ma: 11 „Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług" Klient „A" lub „B" za złożony weksel nr.... (suma nominalna weksla)

Wn: 11 „Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług Klient „A" lub „B"

Ma: 21 „Odsetki pobrane" za koszty dyskonta od złożonych weksli

II. Wykupienie, prolongata, protest weksla leżącego w spółdzielni

a) Wykupienie weksla w terminie

Wn: 180 „Kasa"

Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B" za wykupiony weksel nr....

b) Prolongata weksla

Wn: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B"

Ma: 11 „Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług" Klient „A" lub „B" za złożony nowy weksel nr.... z tytułu prolongaty (suma nominalna starego weksla)

Wn: 11 „Dłużnicy i wierzyciele z dostaw towarów i usług" Klient „A" lub „B"

Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B" za odebrany weksel nr....

Wn: 180 „Kasa"

Ma: 21 „Odsetki pobrane" za odsetki i koszty od weksla prolongacyjnego

c) Protest weksla

Wn: 141 „Weksle protestowane"

Klient „A" lub „B" (suma weksla + koszty protestu)

(Na koncie 141 „Weksle protestowane" należy osobno wykazać koszty protestu i t. d., tak, aby łatwo było stwierdzić, ile wynosi niespłacona suma wekslowa, a ile koszty związane z niewykupieniem weksla w terminie.)

Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B" za przeniesiony weksel nr.... (suma nominalna weksla)

Ma: 180 „Kasa" za koszty protestu

III. Redyskontowanie weksli

a) Wysłanie weksli do redyskonta

Wn: 1701 „Centralna Kasa, rach. dyskontowy"

Ma: 142 „Redyskonto weksli" w Centralnej Kasie za weksle nr.... wysłane do redyskonta (suma nominalna weksla)

b) Rozliczenie lub zwrot weksli oddanych do redyskonta

Wn: 1700 „Centralna Kasa, rach. bieżący" (suma weksli przyjętych do redyskonta)

Wn: 142 „Redyskonto weksli" w Centralnej Kasie (suma weksli odrzuconych i zwróconych)

Ma: 1701 „Centralna Kasa, rach. dyskontowy" za weksle zredyskontowane lub zwrócone.

Wn: 20 „Odsetki zapłacone"

Ma: 1700 „Centralna Kasa, rach. bieżący" za koszty redyskonta

Dla instytucji, w której spółdzielnia redyskontuje weksle, należy obok rachunku bieżącego prowadzić rachunek dyskontowy o charakterze przejściowym. Musi on być wyrównany przy zamknięciu rocznym, t. z. nie mogą w tym czasie figurować na rachunku dyskontowym takie weksle, co do których nie zapadła decyzja instytucji redyskontującej, czy je przyjmuje, czy też odrzuca.

Konto „Redyskonto weksli" dzieli się na subkonta według rodzaju instytucji redyskontującej (zob. objaśnienia do planu kont).

c) Wyksięgowanie weksli zredyskontowanych w terminie płatności

Wn: 142 „Redyskonto weksli" w Centralnej Kasie

Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B"

Księgowanie to przeprowadzamy, jeżeli się upewnimy, że klient wykupił weksel w terminie. Jeżeli weksel jest zdyskontowany w Centralnej Kasie lub w Centralnym Urzędzie Rolniczym (L. Z.) wówczas nie trudno jest to sprawdzić, gdyż Centralna Kasa daje domicyl na siebie, a Centralny Urząd Rolniczy na Bank Emisyjny, czyli w ciągu krótkiego czasu można się upewnić o wykupieniu. Praktycznie biorąc, gdy brak jest wiadomości o wykupieniu weksla, należy poczekać około 10 dni, czy w ciągu tego czasu nie nadejdzie ewentualnie zawiadomienie o proteście, jeżeli nie, to księguje się jak wyżej.

d) Protest weksla zredyskontowanego

Wn: 141 „Weksle protestowane" Klient „A" lub „B"

Ma: 1700 „Centralna Kasa, rach. bieżący" za weksle zaprotestowane (suma weksla + koszty protestu)

Wn: 142 „Redyskonto weksli" w Centralnej Kasie

Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B" za przeniesiony weksel protestowany nr....

IV. Oddanie weksla do inkasa (operacja inkasowa bierna)

a) Wysłanie do inkasa

Wn: 1960 „Dokumenty oddane do inkasa" Klient „A" lub „B"

Ma: 1961 „Inkaso" w Centralnej Kasie za weksle wysłane do inkasa

b) Wykupienie weksla oddanego do inkasa

Wn: 1700 „Centralna Kasa, rach. bieżący"	Wn: 1961 „Inkaso" w Centralnej Kasie
Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B" za sumę zainkasowaną	Ma: 1960 „Dokumenty oddane do inkasa" Klient „A" lub „B"

c) Protest weksla oddanego do inkasa

Wn: 141 „Weksle protestowane" Klient „A" lub „B" (suma weksla + koszty protestu)	Wn: 1961 „Inkaso" w Centralnej Kasie
Ma: 140 „Weksle obce" Klient „A" lub „B" (suma weksla)	Ma: 1960 „Dokumenty oddane do inkasa" Klient „A" lub „B"
Ma: 1700 „Centralna Kasa, rach. bieżący" (koszty protestu) za przeniesiony weksel protestowany nr....	

Konto 1960 „Dokumenty oddane do inkasa", które dzieli się według dłużników wekslowych, oraz konto 1961 „Inkaso", które dzieli się na subkonta według rodzaju instytucji inkasującej, muszą zamykać się jednakowymi saldami, wchodzącymi do sum pozabilansowych.

V. Przyjęcie weksla do inkasa (operacja inkasowa czynna)

a) Nadejście weksla do inkasa

Wn: 1970 „Dokumenty przyjęte do inkasa"

Ma: 1971 „Różni za inkaso"

b) Wykupienie weksla przyjętego do inkasa

Wn: 180 „Kasa"	Wn: 1971 „Różni za inkaso"
Ma: 128 „Różni dłużnicy i wierzyciele"	Ma: 1970 „Dokumenty przyjęte do inkasa"

c) Protest i zwrot weksla przyjętego do inkasa

Wn: 128 „Różni dłużnicy i wierzyciele" za koszty protestu	Wn: 1971 „Różni za inkaso"
Ma: 180 „Kasa"	Ma: 1970 „Dokumenty przyjęte do inkasa"

Konto 1970 „Dokumenty przyjęte do inkasa" oraz konto 1971 „Różni za inkaso" muszą zamykać się jednakowymi saldami, wchodzącymi do sum pozabilansowych.

VI. Kontrola obliga wekslowego klientów

Przy takim sposobie księgowania konta 140 „Weksle obce" wykazują każdorazową wysokość zadłużenia wekslowego poszczególnych klientów. Na zadłużenie danego klienta składają się weksle, które ów klient zdyskontował w spółdzielni i na których figuruje bądź jako żyrant, bądź jako wystawca, bądź jako przyjemca (akceptant). Konto danego klienta „Weksle obce" wykazuje jego obligo wekslowe nie tylko z tych weksli, które leżą w spółdzielni, ale również z weksli zredyskontowanych (wypuszczonych dalej w obieg) przez spółdzielnię, oraz z weksli oddanych do zainkasowania.

Oprócz kont wymienionych wyżej winna spółdzielnia prowadzić:

a) księgę wekslową (kopiał wekslowy)
b) terminarz wekslowy, który może mieć taki wygląd:

Data przyjęcia	Wystawca	Miejsce płatności	Numer		Data płatności	Suma	Ostatni żyrant
			Banku	Klienta			

Zredyskontowano	Zwrócono z redyskonta	Protestowano	Protest wykupiono	Wykupiono per nota	Wykupiono w kasie

VII. Zamknięcie kont wekslowych

Przy zamknięciu rocznym, w bilansie, wykazuje się w aktywach:

Oddzielnie w pozycji „Weksle w obiegu" sumę weksli zredyskontowanych, a oddzielnie w pozycji „Weksle w portfelu", stan portfelu łącznie z wekslami oddanymi do inkasa. Między te dwie pozycje aktywów należy do bilansu rozdzielić saldo konta 140 „Weksle obce". Odpowiednikiem pozycji bilansowej „Weksle w obiegu", jest po stronie pasywów pozycja „Redyskonto weksli" równa saldu konta 142 prowadzonego pod tą samą nazwą. Sumę weksli w inkasie, która mieści się w pozycji bilansowej, „Weksle w portfelu", uwidacznia się w sumach pozabilansowych, po stronie aktywów i po stronie pasywów.

Saldo konta 141 „Weksle protestowane" umieszcza się przy zamknięciu rocznym w pozycji bilansowej „Weksle protestowane".

Jednocześnie trzeba do bilansu przeprowadzić inny jeszcze podział. Weksle na kontach: 140 „Weksle obce" oraz 141 „Weksle protestowane", należy rozdzielić na weksle towarowe z jednej oraz na weksle inne z drugiej strony. Bilans bowiem żąda, aby weksle wykazane w aktywach były podzielone przede wszystkim na:

a) weksle towarowe,
b) inne weksle t. zn. weksle finansowe i podobne i aby dopiero każda z tych kategorii weksli była podzielona dalej na:
 aa) weksle w portfelu,
 bb) weksle w obiegu,
 cc) weksle protestowane.

Bilans na dzień ....

STAN CZYNNY

	Sumy szczegółowe i pozabilansowe zł	gr	zł	gr	Sumy bilansowe zł	gr
I. Majątek stały						
1. Grunty niezabudowane .					00	
2. Budynki z gruntem						
a) służące przedsiębiorstwu					010-012	
....					018	
b) inne					013–016	
3. Maszyny i urządzenia maszynowe					020–022	
					023, 024	
4. Tabor					027, 028	
5. Inny inwentarz przedsiębiorstwa					03	
6.					04	
II. Udziały własne					05	
III. Majątek płynny.						
1. Dłużnicy						
a) z kredytów hipotecznych i długotermin.			06			
b) z dostaw towarów						
aa) Centrala Gospod.	10					
bb) inni.	11					
c) z zaliczek na towary						
aa) Centrala Gospod.	10					
bb) inni.	11					
			120			
d) inni dłużnicy . . .			123–128			
2. Weksle						
a) towarowe						
aa) w portfelu. . . .	140					
bb) w obiegu	140					
cc) protestowane . .	141					
b) inne						
aa) w portfelu. . . .	140					
bb) w obiegu	140					
cc) protestowane . .	141					
3. Towary własne						
a) od rolników			310			
b) dla rolników			300			
c)			300			
4. Papiery procentowe. . .					16	
5. Lokaty w bankach						
a) w Centralnej Kasie Spółek Roln. . . .			170			
b) w innych bankach .			171–174			
6. Czeki					145--147	
7. Lokaty w P.U.Cz. i w Banku Emisyjnym . . .					181, 182	
8. Kasa					180	
. . . .						
IV. Sumy przechodnie					096	
V. Sumy pozabilansowe						
1. Towary komisowe i na przechowaniu (ajenc.) .	320, 330					
2. Członkowie za zaległe wpłaty na udział (w wartości nominalnej . . .						
. . . .	190-193					
. . . .	195-197					
VI. Czysta strata						
1. Przeniesienie straty z roku poprzedniego . . .			98			
2. Strata 19...			98			

STAN BIERNY

	Sumy szczegółowe i pozabilansowe zł	gr	zł	gr	Sumy bilansowe zł	gr
I. Udziały członków						
1. czynnych.			080			
2. występujących			080			
II. Rezerwy						
1. Fundusz zasobowy . .			081			
2. Niepodzielny fundusz obrotowy			082			
3.			083, 084			
III. Zobowiązania przybliżone .					092	
IV. Równoważniki wartości						
1. majątku stałego. . . .			090			
2. innych aktywów . . .			091			
V. Wierzyciele						
1. z kredytów hipotecznych i długoterminowych . .			070–072			
2. z dostaw towarów						
a) Centrala Gospodarcza	10					
b) inni	11					
3. z zaliczek na towary						
a) Centrala Gospodarcza	10					
b) inni	11					
4. z kaucji pracowniczych			073			
5. Akcepty						
a) towarowe	15					
b) inne.	15					
6. Redyskonto weksli						
a) w bankach.	142					
b) u innych osób . . .	142					
7. Długi bankowe						
a) w Centralnej Kasie Spółek Rolniczych .	170					
b) w innych bankach .	171–174					
8. Inni wierzyciele. . . .			124–129			
. . . .						
VI. Sumy przechodnie					097	
VII. Sumy pozabilansowe						
1. Wierzyciele za towary komisowe i na przechowaniu (ajencyjne). . .	193					
2. Zaległe wpłaty naudział członkowski (w wartości nominalnej)						
. . . .						
. . . .	190-192					
. . . .	195-197					
VIII. Czysty zysk						
1. Przeniesienie zysku z roku poprzedniego . . .			98			
2. Zysk 19..			98			

Rachunek strat i zysków

WYDATKI

	zł	gr	zł	gr
1. Przeniesienie straty z roku poprzedniego			98	
2. Koszty osobowe				
a) płace i uposażenia	500–503			
b) świadczenia socjalne	504			
c)				
3. Koszty rzeczowe			51,520–522 54, 55	
4. Podatki			53, 260	
5. Odsetki.			20	
6. Prowizje itp.			58	
7. Inne wydatki zwyczajne			40, 41	
8. Nadzwyczajne wydatki.			22, 24, 524	
9. Odpisy				
a) na majątku stałym				
b) w innych aktywach				
10. Przelewy				
a) na zobowiązania przybliżone . .				
b) na równoważniki wartości				
11.				
12. Czysty zysk				
a) przeniesienie zysku z roku poprzedniego	99			
b) zysk 19.	99			

DOCHODY

	zł	gr	zł	gr
1. Przeniesienie zysku z roku poprzedniego			98	
2. Zysk brutto				
a) na towarach od rolników	310			
b) na towarach dla rolników	300			
c) na wyrobach własnych	300			
3. Dochody z przedsiębiorstw ubocznych			84	
4. Dochody z udziałów			87	
5. Odsetki.			21	
6. Prowizje itp.			88	
7. Inne dochody zwyczajne			42, 43, 80–83	
8. Nadzwyczajne dochody			22, 25	
9.				
10. Czysta strata				
a) przeniesienie straty z roku poprzedniego	99			
b) strata 19.	99			

Ruch członków

	Ilość członków	Ilość zdeklarowanych udziałów	Suma wpłaconych udziałów	Suma odpowiedzialności członków
Początek 19. . .				
Przyrost 19. . .				
Ubytek 19. . .				
W końcu 19. . .				

Udziały członków w roku sprawozdawczym wzrosły o zł . . . . zmalały o zł . . . .

Suma odpowiedzialności członków w roku sprawozdawczym wzrosła o zł . . . . zmalała o zł . . . .

(pieczątka spółdzielni)

Zarząd

. . . .

. . . .

. . . .

Ogłoszenia Spółdzielni, które ostatnio zarejestrowały zmiany statutów w tym sensie, że organem właściwym dla ogłoszeń są „Wiadomości Międzyzwiązkowej Spółdzielni Powierniczej" względnie „Informator dla Spółdzielni Spożywców" — zyskują moc prawną przez umieszczenie ich w „SPÓŁDZIELCY".

OGŁOSZENIA REJESTROWE I STATUTOWE

OBJAŚNIENIE ZNAKÓW: N-ry DOLNE Z PRAWEJ STRONY: Nr ogłoszenia w piśmie i kolejność ogłoszeń kilkakrotna.

CENNIK OGŁOSZEŃ SPÓŁDZIELNI: Ogłoszenia rejestrowe: pierwszy wpis — zł 80.—; zmiany w rejestrze — zł 30.—; za każde ogłoszenie likwidacyjne — zł 30.—. Ogłoszenie o walnym zgromadzeniu — zł 45.—. Ogłoszenie bilansu w tabeli — zł 80.—, oddzielnie — zł 160.—.

Rejestracja nowych statutów

II. R. S. II. 289.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 4 kwietnia 1939 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę „Jedność" Spółdzielnia Rolniczo-Spożywcza w Słupcu z odpowiedzialnością udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest skup od członków, przeróbka i zbyt płodów rolnych na własny i komisowy rachunek oraz kupno i sprzedaż przedmiotów i towarów, potrzebnych członkom w ich gospodarstwach rolnych i domowych, spółdzielnia może prowadzić wymienione operacje również i z niezłonkami. Udział wynosi 10 zł. Zadeklarowane udziały wpłaca się w 1/4 części przy zadeklarowaniu a resztę w trzech równych ratach kwartalnych, które zarząd może potrącać przy wypłatach za dostarczone produkty. Członkami zarządu są: Władysław Knutelski, Władysław Wnuk i Szczepanek Michał. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w czasopiśmie spółdzielni rolniczych w Warszawie. Zarząd składa się z trzech osób. Zarząd podpisuje za spółdzielnię w ten sposób, że pod firmą spółdzielni podpisują łącznie co najmniej dwaj członkowie zarządu. Zarządowi nie wolno: 1) przyjmować wkładów oszczędnościowych, 2) sprzedawać towarów na kredyt, 3) udzielać komukolwiek gwarancyj i żyr grzecznościowych, 4) brać od kogokolwiek grzecznościowych weksli, żyr lub innych gwarancyj, 5) nabywać i zbywać nieruchomości bez zezwolenia rady nadzorczej. R. 110.

II. RS. III. 314.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 kwietnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców Kółka Rolniczego „Przyszłość" w Otfinowie z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Otfinów. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niezłonkami. Udział wynosi 20 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni, stanowi 5 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu trzech miesięcy od daty przystąpienia do spółdzielni. Członkami zarządu są: Władysław Sekuła, Józef Kasprzak, Józef Woźniczka. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 111.

II. RS. III. 315.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 kwietnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Chojniczanka" w Chojniku z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Chojnik. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż Banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niezłonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 10 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu jednego roku. Członkami zarządu są: Adam Piurkowski, Franciszek Majka, Adam Kurczap. Czas trwania półdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 112.

II. RS. III. 308.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 kwietnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Zagroda" w Brzozowej z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Brzozowa. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności kulturalno-społecznej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niezłonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 5 złotych. Pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu jednego miesiąca. Członkami zarządu są: Tomasz Jasnocha, Ks. Marcin Konicki i Franciszek Łaśko. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 113.

II. RS. III. 316.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 kwietnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Jedność" w Gromniku z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Gromnik. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niezłonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 5 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu jednego roku. Członkami zarządu są: Jan Sowa, Tadeusz Florek, Kasper Burnat. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 114.

II. RS. III. 306.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 31 marca 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Gwiazda" w Izbiskach z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni są Izbiska. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: 1) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, 2) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niezłonkami. Udział wynosi 25 złotych, z czego a) obowiąkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 5 złotych, b) pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu najdalej pięciu lat po 4 złote w ratach rocznych (bądź gotówką, bądź zarachowana zwrotami od zakupów i % od udziałów). Członek może deklarować najwyżej 10 udziałów. Członkami zarządu są: Józef Działo, Mieczysław Ryniewicz, Stanisław Syper. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 115.

II. RS. III. 309.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 kwietnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Kłos" w Siedliskach z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni są Siedliska. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niezłonkami. Udział wynosi 25 zł. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 12 zł. Pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu dwóch miesięcy. Członkami zarządu są: Stefan Gąlarski, Czesław Kiła i Stanisław Bień. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony.

łem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 116.

II. RS. III. 317.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 kwietnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców Kółka Rolniczego w Wielopolu Moszczeńskiem z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Wielopole Moszczeńskie. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi 20 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 5 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu dwóch lat. Członkami zarządu są: Czesław Janik, Jan Krupa, Tadeusz Musiał. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 117.

II. RS. III. 295.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 28 sierpnia 1940 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Rolnik" w Borku Wielkim z odpowiedzialnością udziałami. Członek odpowiada za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest: Organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów domowego użytku oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną, związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi złotych 25, z czego: a) obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi zł. 5.—, b) pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu najdalej pięciu lat po zł 4.— w ratach rocznych (bądź gotówką, bądź zarachowana zwrotami od obrotów i % od udziałów). Członek może deklarować najwyżej 10 udziałów. Członkami zarządu są: Świniuch Wojciech, Dudek Feliks, Zabawski Henryk. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z 3 osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 118.

I. RS. V. 63.

Sąd Okręgowy w Rzeszowie, Wydział I. Cywilny w osobie sędziego S. O. Słopińskiego, w obecności protokolanta st. rej. Kruczka po rozpoznaniu w dniu 16 października 1941 r. sprawy Jana Wołoszyna i tow. w Ulanowie o wpisanie do rejestru spółdzielni nowozałożonej firmy postanawia: wpisać do rejestru spółdzielni numer rejestru V. 63 następujące dane: Firma „Rolnik" Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa z odpowiedzialnością udziałami w Ulanowie. Siedziba: Ulanów. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiot przedsiębiorstwa: Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest zakup, przeróbka i zbyt płodów rolnych na własny i komisowy rachunek oraz kupno i sprzedaż przedmiotów i towarów, potrzebnych w gospodarstwach rolnych i domowych. Udział wynosi 25 zł. Każdy członek powinien przy przystąpieniu do spółdzielni zadeklarować przynajmniej jeden udział. Członkowie zarządu: Jan Wołoszyn, Józef Topolski, Feliks Janowski. a) czas trwania spółdzielni nieograniczony, b) pismo do ogłoszeń „Spółdzielca", c) rok obrachunkowy kalendarzowy, d) zarząd składa się z 3 osób powołanych przez radę nadzorczą. Firmę podpisuje dwóch członków łącznie, e) ograniczenia uprawnień zarządu zawiera par. 21 statutu, g) przepisy o likwidacji ustawowe. Data wpisu 17 października 1941 r. Podpis sekretarza: Kruczek. R. 188.

II. RS. III. 325.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 maja 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców w Bobrowej z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą Spółdzielni jest Bobrowa. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto Spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż Banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością Spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 15 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu jednego roku. Członkami zarządu są: Jan Węgrzyn, Stanisław Szerszeń, Piotr Ortyński. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 198.

II. RS. III. 327.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 maja 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Zgoda" w Rzędzianowicach z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą Spółdzielni są Rzędzianowice. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spozycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż Banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 10 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu jednego roku. Członkami zarządu są: Władysław Rządzki, Władysław Spyra, Jan Kaczor. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 193.

II. RS. III. 328.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 maja 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Wspólne Dobro" w Jodłówce Tuchowskiej z odpowiedzialności udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Jodłówka Tuchowska. Członkowie odpowiadają za zobowiązania Spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku Spółdzielczego „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż Banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze, skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 5 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu jednego roku. Członkami zarządu są: Jan Turaj, Jan Heliramowicz, Bronisław Gnida. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenie woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 199.

II. RS. III. 337.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 maja 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Jedność" w Łączkach Kucharskich z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni są Łączki Kucharskie. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie i za zezwoleniem tegoż Banku, b) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością spółdzielni. Walne Zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 15 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w ciągu roku (bądź gotówką, bądź zarachowana zwrotami od zakupów i % od udziałów). Członkami zarządu są: Józef Jarząb, Jan Świętoń, Ludwik Raś. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 200.

II. RS. III. 338.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 18 czerwca 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielnia Spożywców „Samopomoc" w Rzochowie z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Rzochów. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej w szczególności zaś kupowanie hurtowo, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich detalicznie swoim członkom. Ponadto spółdzielnia będzie: a) przyjmować wkłady oszczędnościowe od członków w imieniu i na rachunek Banku, b) wymieniać płody rolne na artykuły spożywcze: skupować płody rolne, przerabiać i zbywać na własny i komisowy rachunek, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na działalność gospodarczą i z niecztonkami. Udział wynosi 25 złotych. Obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 10 złotych, pozostała suma powinna być wpłacona w cią-

gu jednego miesiąca. Członkami zarządu są: Florian Ciebiera, Stanisław Słabocha, Stanisław Pyzikiewicz. Czas trwania Spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 201.

II. RS. III. 340.

Sąd Okręgowy w Tarnowie. Dnia 24 sierpnia 1941 r. wpisano do rejestru spółdzielni firmę Spółdzielcza Składnica Materiałów Piśmiennych „Ogniwo" w Mielcu z odpowiedzialnością udziałami. Siedzibą spółdzielni jest Mielec. Członkowie odpowiadają za zobowiązania spółdzielni zadeklarowanymi udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa spółdzielni jest organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych oraz podejmowanie działalności społeczno-kulturalnej, w szczególności zaś: a) kupowanie na własny rachunek, branie w komis, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów asortymentu piśmiennego i papierniczego, przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedawanie ich swoim członkom, b) instruować spółdzielnie uczniowskie oraz prowadzić statystykę ich prac, c) prowadzić wszelkiego rodzaju działalność kulturalno-oświatową i społeczną związaną z działalnością spółdzielni. Walne zgromadzenie może zezwolić na sprzedaż towarów i niecziłonkom. Udział wynosi 50 złotych, w czym: a) obowiązkowy wniosek płatny gotówką przy zapisaniu się do spółdzielni stanowi 5 złotych, b) w ciągu roku od chwili przyjęcia do spółdzielni członek powinien wpłacić gotówką co najmniej 20 złotych, c) pozostała suma powinna być wp w ciągu najdalej pierwszych pięciu lat należenia do spółdzielni po 5 złotych w ratach rocznych bądź gotówką, bądź zarachowana zwrotami od zakupów. Członkami zarządu są: Stanisław Biernacki, Roman Ochalik, Kazimierz Glodzik. Czas trwania spółdzielni jest nieograniczony. Ogłoszenia spółdzielni będą umieszczane w piśmie uznanym za organ „Społem" Związku Spółdzielni Spożywców. Zarząd składa się z trzech osób. Oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają i za spółdzielnię pod stemplem firmy podpisują łącznie dwaj członkowie zarządu. Zawierane przez zarząd w imieniu spółdzielni kontrakty w sprawach kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają zatwierdzenia przez radę nadzorczą i dopiero przy zachowaniu tego warunku obowiązują spółdzielnię. R. 202.

Zmiany statutów

Na Walnym Zebraniu Spółdzielczego Banku Ziemi Przeworskiej Spółdzielni z ograniczoną odpowiedzialnością w Przeworsku w dniu 29 listopada 1941 r. uchwalono połączyć Spółdzielnię z Powiatową Kasą Rolniczą Spółdzielnią z nieograniczoną odpowiedzialnością w Przeworsku i postanowiono zniżyć jednostkę udziałową ze Zł 100.— na Zł 25.— a dotychczasową odpowiedzialność członków Spółdzielczego Banku Ziemi Przeworskiej w Przeworsku podwyższyć na odpowiedzialność udziałami i dodatkową 20-krotną pierwszego udziału. Spółdzielnia podaje do wiadomości, że gotowa jest na żądanie zaspokoić wszystkich wierzycieli, których wierzytelności istnieć będą w dniu ostatniego ogłoszenia, względnie złożyć do depozytu sądowego kwoty potrzebne na zaspokojenie wierzytelności niepłatnych lub spornych, że jednak wierzycieli, którzy nie zgłoszą się do Spółdzielni w przeciągu trzech miesięcy od tego dnia uważać się będzie za zgadzających się na zamierzoną zmianę. Sp. 119/Ogł. III.

Na Walnym Zebraniu członków Powiatowej Kasy Rolniczej Spółdzielni z nieograniczoną odpowiedzialnością w Przeworsku w dniu 29 listopada 1941 r. uchwalono połączyć Spółdzielnię z Spółdzielczym Bankiem Ziemi Przeworskiej, Spółdzielni z ograniczoną odpowiedzialnością w Przeworsku i postanowiono podwyższyć jednostkę udziałową z Zł 10.— na Zł 25.— a dotychczasową odpowiedzialność członków Powiatowej Kasy Rolniczej w Przeworsku zniżyć na odpowiedzialność udziałami i dodatkową 20-krotną pierwszego udziału. Spółdzielnia podaje do wiadomości, że gotowa jest na żądanie zaspokoić wszystkich wierzycieli, których wierzytelności istnieć będą w dniu ostatniego ogłoszenia, względnie złożyć do depozytu sądowego kwoty potrzebne na zabezpieczenie wierzytelności niepłatnych lub spornych, że jednak wierzycieli, którzy nie zgłoszą się do Spółdzielni w przeciągu trzech miesięcy od tego dnia uważać się będzie za zgadzających się na zamierzoną zmianę Sp. 120/Ogł. III.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenia członków Towarzystwa Zaliczkowego i Ochrony Własności Ziemskiej Spółdzielni z ogr. odp. w Limanowej i Kasy Stefczyka Spółdzielni z nieograniczoną odpowiedzialnością w Limanowej na zgromadzeniach odbytych w dniu 29 listopada 1941 uchwaliły połączenie obu Spółdzielni z tym, że Spółdzielnią przejmującą jest Towarzystwo Zaliczkowe i Ochrony Własności Ziemskiej Spółdzielnia z ogr. odp. w Limanowej a Spółdzielnią przejmowaną Kasa Stefczyka Spółdzielnia z nieogr. odp. w Limanowej. W związku z połączeniem przyjęto i uchwalono nowy statut i zmieniono dotychczasową nazwę firmy na „Bank Spółdzielczy z ogr. odp. w Limanowej". Wysokość udziału i odpowiedzialność dodatkowa zmieniona zostala w Towarzystwie Zaliczkowym ze zł 100.— i trzykrotnej odpowiedzialności na zł 50.— i 10-krotną odpowiedzialność dodatkową, a w Kasie Stefczyka z 10.— zł udziału i nieograniczonej odpowiedzialności na zł. 50.— i 10-krotną odpowiedzialność dodatkową. Powyższe podaje się do wiadomości po myśli art. 73 ust. o Spółdzielniach, przy czym obie Spółdzielnie oświadczają, że gotowe są na żądanie zaspokoić wszystkich wierzycieli, których wierzytelności istnieć będą w dniu ostatniego ogłoszenia, względnie złożyć do depozytu sądowego kwoty potrzebne na zaspokojenie wierzytelności niepłatnych lub spornych, zaś wierzycieli którzy nie zgłoszą się do Spółdzielni w ciągu 3-ch miesięcy od tego dnia uważać się będzie za zgadzających się na zamierzoną zmianę. S. 12/Ogł. III.

Na Walnym Zebraniu Towarzystwa Zaliczkowego i Kredytowego w Strzyżowie Spółdzielni zar. z nieogr. odpow. w dniu 18 listopada 1941 r. uchwalono: 1) połączyć Spółdzielnię z Kasą Stefczyka, Spółdzielnią z nieograniczoną odp. w Strzyżowie, 2) obniżyć jednostkę udziałową z 50 zł na 10 zł, a dotychczasową odpowiedzialność udziałami i dodatkową odpowiedzialność nieograniczoną członków pozostawić bez zmian, 3) zmienić firmę Spółdzielni na: Bank Spółdzielczy im. Dr. Stefczyka, Spółdzielnia z nieogr. odpow. w Strzyżowie. Spółdzielnia podaje do wiadomości, że gotowa jest na żądanie zaspokoić wszystkich wierzycieli, których wierzytelności istnieć będą w dniu ostatniego ogłoszenia, względnie złożyć do depozytu sądowego kwoty potrzebne na zabezpieczenie wierzytelności niepłatnych lub spornych, że jednak wierzycieli, którzy nie zgłoszą się do spółdzielni w przeciągu trzech miesięcy od tego dnia uważać się będzie za zgadzających się na zamierzoną zmianę.
S. 11/Ogł. III.

Sąd Okręgowy w Jaśle. Dnia 13 stycznia 1942 r. RS. I. 26. W sprawie rejestrowej spółdzielni, Spółki Hodowli i Zbytu Bydła spółdzielni z ograniczoną odpowiedzialnością w Krośnie, wskutek wniosku o zarejestrowanie zmiany statutu w przedmiocie usunięcia dodatkowej odpowiedzialności, wyznacza się termin do rozprawy nad zamierzoną zmianą na dzień 15 lutego 1942 godz. 9 sala Nr. 35 i wzywa się na tę rozprawę wszystkich wierzycieli, którzy nie zostali zaspokojeni lub zabezpieczeni; wierzyciele ci mogą na rozprawie zgłosić sprzeciw. RS. 179.

RS. IV. 3.

Sąd Okręgowy w Jaśle, dnia 22 września 1941 r. W rejestrze spółdzielni przy firmie Spółdzielnia Rolniczo-Spożywcza „Zagon" w Dębowcu z odp. udz. zarządza się wpis: Rubr. 2 Firma obecnie brzmi: Rejonowa Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa „Zagon" w Dębowcu z odpowiedzialnością udziałami. Rubr. 5: Członkami zarządu wybrani: Jan Kiełtyka i Kazimierz Wojtonik — w miejsce Henryka Dąbrowskiego i Mariana Dziedzica. Rubr. 9: Uchwałą walnego zgromadzenia z 15. 6. 1941 r. zmieniono art. 1, 6, 8 statutu. R. 241.

Do rejestru spółdzielni Sądu Okręgowego w Zamościu pod Nr. 397 przy firmie „Ku Jedności" Spółdzielnia Rolniczo-Spożywcza w Michałowie z odpowiedzialnością udziałami wpisano następującą zmianę dnia 9 maja 1941 r.: wobec zmiany statutu, firma obecnie brzmi: Spółdzielnia Spożywców p. n. „Ku Jedności" w Michałowie z odpowiedzialnością udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa jest: organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju za kładów gospodarczych, kupno hurtowe, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedaż ich członkom, przyjmowanie wkładów oszczędnościowych od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie, wymiana płodów rolnych na artykuły spożywcze, kupno, przerabianie i zbywanie płodów rolnych na własny i komisowy rachunek, wreszcie prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej w związku z działalnością spółdzielni. Udział wynosi 25 zł płatny: przy zapisaniu 10 zł a resztę w ciągu 3 lat. Zarząd stanowią: Władysław Wiciejewski, Tadeusz Bamburski i Tomasz Swatowski. Ogłoszenia umieszczane będą w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z 3 członków, oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają dwaj członkowie zarządu, podpisując się łącznie pod stemplem firmy, kontrakty kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez radę nadzorczą. Likwidacja prowadzona będzie według przepisów ustawy o spółdzielniach. R. 266.

Do rejestru spółdzielni Sądu Okręgowego w Zamościu pod Nr. 431 przy firmie „Postęp" Spółdzielnia Rolniczo-Spożywcza w Siemierzu wpisano następującą zmianę dnia 7 maja 1941 r.: wobec przyjęcia nowego statutu, firma spółdzielni brzmi: Spółdzielnia Spożywców „Postęp" w Siemierzu z odpowiedzialnością udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa jest: organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych kupno hurtowe, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedaż ich członkom, przyjmowanie wkładów oszczędnościowych od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie, wymiana płodów rolnych na artykuły spożywcze, kupno, przerabianie i zbywanie płodów rolnych na własny i komisowy rachunek, wreszcie prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej w związku z działalnością spółdzielni. Udział wynosi 25 zł, płatny: przy zapisaniu 10 zł a resztę w ciągu 3 lat po 5 zł rocznie. Zarząd stanowią: Franciszek Dziedzic, Stanisław Jamro i Józef Roskal. Ogłoszenia umieszczane będą w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z 3 członków. Oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają dwaj członkowie zarządu, podpisując się łącznie pod stemplem firmy, kontrakty kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez radę nadzorczą. Likwidacja prowadzona będzie według przepisów ustawy o spółdzielniach. R. 267.

Do rejestru spółdzielni Sądu Okręgowego w Zamościu pod Nr. 148 przy firmie Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa „Przyszłość" w Kotlicach z odp udz., wpisano następujące zmiany dnia 30 czerwca 1941 r.: Wobec przyjęcia nowego statutu firma spółdzielni brzmi: Spółdzielnia Spożywców p. n. „Przyszłość" w Kotlicach z odpowiedzialnością udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa jest: organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych, kupno hurtowe, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedaż ich członkom, przyjmowanie wkładów oszczędnościowych od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie, wymiana płodów rolnych na artykuły spożywcze, kupno, przerabianie i zbywanie płodów rolnych na własny i komisowy rachunek, wreszcie prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej w związku z działalnością spółdzielni. Udział wynosi 25 zł, płatny: przy zapisaniu 10 zł, a resztę w ciągu 5 lat. Ogłoszenia umieszczane będą w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z 3 członków, oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają dwaj członkowie zarządu, podpisując się łącznie pod stemplem firmy, kontrakty kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą. Likwidacja prowadzona będzie według przepisów ustawy o spółdzielniach. R. 314.

Do rejestru spółdzielni Sądu Okręgowego w Zamościu pod Nr. 411 przy firmie „Zjednoczenie" Spółdzielnia Rolniczo-Spożywcza w Justynówce z odp. udz., wpisano następującą zmianę dnia 23 lipca 1941 r.: Wobec przyjęcia nowego statutu firma obecnie brzmi: Spółdzielnia Spożywców p. n. „Zjednoczenie" w Justynówce z odpowiedzialnością udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa jest: organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych, kupno hurtowe, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i odsprzedaż ich członkom, przyjmowanie wkładów oszczędnościowych od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie, wymiana płodów rolnych na artykuły spożywcze, kupno, przerabianie i zbywanie płodów rolnych na własny i komisowy rachunek, wreszcie prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej w związku z działalnością spółdzielni. Udział wynosi 25 zł, płatny: przy zapisaniu 5 zł, a resztę w ciągu 5 lat. Zarząd stanowią: Tomasz Głąb, Józef Winnicki i Jan Łepko. Ogłoszenia umieszczane będą w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z członków, oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają dwaj członkowie zarządu, podpisując się łącznie pod stemplem firmy, kontrakty kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą. Likwidacja prowadzona będzie według przepisów ustawy o spółdzielniach. R. 315.

Do rejestru spółdzielni Sądu Okręgowego w Zamościu pod Nr. 413 przy firmie „Jedność" Spółdzielnia Rolniczo-Spożywcza w Przewalu, wpisano następującą zmianę dnia 16 sierpnia 1941 r.: Wobec przyjęcia nowego statutu firma Spółdzielni brzmi: Spółdzielnia Spożywców „Jedność" w Przewalu z odpowiedzialnością udziałami. Przedmiotem przedsiębiorstwa jest: organizowanie i prowadzenie wszelkiego rodzaju zakładów gospodarczych, kupno hurtowe, przerabianie oraz wytwarzanie artykułów spożycia i przedmiotów użytku domowego oraz gospodarczego i sprzedaż ich członkom, przyjmowanie wkładów oszczędnościowych od członków w imieniu i na rachunek Banku „Społem" w Warszawie, wymiana płodów rolnych na artykuły spożywcze,

kupno, przerabianie i zbywanie płodów rolnych na własny i komisowy rachunek, wreszcie prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i społecznej w związku z działalnością spółdzielni. Udział wynosi 25 zł, płatny: przy zapisaniu 10 zł, a resztę w ciągu 5 lat po 3 zł w pięciu ratach. Zarząd stanowią: Stanisław Kopytko, Franciszek Turowski i Stanisław Marcelewicz. Ogłoszenia umieszczane będą w czasopiśmie „Społem". Zarząd składa się z 3 członków, oświadczenia woli w imieniu spółdzielni składają dwaj członkowie zarządu, podpisując się łącznie pod stemplem firmy, kontrakty kupna, zastawu lub najmu nieruchomości wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą. Likwidacja prowadzona będzie według przepisów ustawy o spółdzielniach. R. 316.

RS. IV. 317 i RS. III. 269.
Postanowienie. Sąd Okręgowy w Jaśle, Wydział Zamiejscowy w Sanoku. 1) Zarządza: uwidocznienie w rejestrze spółdzielni przy firmie Rajonowa Mołoczarnia spółdzielnia z odp. udz. w Sanoku a) zmianę punktu 5 § 5 statutu przez uzupełnienie dodatkiem udzielanie odpłatnej pomocy domowym zwierzętom członków. 2) Uwidocznienie w rejestrze firmy ad 1. i Rajonowej Mołoczarni z wid. ud. w Stefkowej — połączenie się obu spółdzielni z tym, że przejmującą jest pierwsza i że statut pierwszej jest podstawą połączenia się. 3) Wykreślenie z rejestru spółdzielni „Rajonowa Mołoczarnia" z wid. ud. w Stefkowej. II. Ogłasza wyciąg statutu spółdzielni przejmującej: Przedmiot przedsiębiorstwa analogiczny w obu spółdzielniach, odpowiedzialność członków tylko sumą udziałów zadeklarowanych. Udział 25 zł, spłacalny do 3 lat. Prócz tego członek posiadający więcej, jak jedną krowę, musi zadeklarować i wpłacać w ciągu tego czasu tyle udziałów ile ma krów, od których dostarcza mleko do mleczarni. Zarząd składa się z 3 członków i 2 zastępców, do ważności uchwał wymagane jest oświadczenie dwóch jego członków. R. 320.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 597 Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa „Ogniwo" w Skarżysku - Kamiennej — następujące dane: Firma obecnie brzmi: „Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Skarżysku - Kamiennej z odpowiedzialnością udziałami". Spółdzielnia ma siedzibę w Skarżysku - Kamiennej, pow. kieleckiego. Udział wynosi 50 zł. Każdy członek przy przystąpieniu do spółdzielni powinien zadeklarować przynajmniej jeden udział. Jeżeli członek posiada więcej niż 20 ha ziemi ornej, to od każdych rozpoczętych 20 ha obowiązany jest zadeklarować po jednym udziale. Zadeklarowane udziały wpłaca się zaraz przy przystąpieniu. Wpisano dnia 7 października 1941 r. R. 348.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru handlowego spółdzielni Nr. 25, w dniu 6. 10. 1941 r., następujące dane: „Uchwałą Walnych Zgromadzeń członków spółdzielni z dnia 27 kwietnia 1941 r. ustanowiony został nowy wzór statutu". Nazwa spółdzielni uległa zmianie i obecnie brzmi: „Spółdzielnia Spożywców w Końskich z odpowiedzialnością udziałami". Radom, 7 października 1941 r. R. 349.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 665 następujące dane: Firma obecnie brzmi: „Landwirtschaftliche Kreishandelsgenossenschaft in Ostrowiec, Genossenschaft mit Anteilhaftung — Powiatowa Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Ostrowcu, spółdzielnia z odpowiedzialnością udziałami". Udział wynosi 50 zł. Każdy członek powinien przy przystąpieniu do spółdzielni zadeklarować przynajmniej jeden udział. jeżeli członek posiada więcej niż 10 ha ziemi ornej, to od każdych następnych rozpoczętych 10 ha obowiązany jest zadeklarować po jednym następnym udziale. Zadeklarowane udziały wpłaca się zaraz przy przystąpieniu. Wpisano dnia 14 października 1941 r. R. 357.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 407 „Powiatowa Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa w Końskich z odp. udz." następujące dane: Nazwa spółdzielni uległa zmianie i obecnie brzmi: „Landwirtschaftliche Kreishandelsgenossenschaft, Genossenschaft mit Anteilhaftung in Końskie — Powiatowa Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa, Spółdzielnia z odp. udz. w Końskich". Udział wynosi 50 zł. Każdy członek przy przystąpieniu do spółdzielni winien zadeklarować przynajmniej jeden udział. Jeżeli członek posiada więcej niż 20 ha ziemi ornej, to od każdych następnych, względnie rozpoczętych 20 ha obowiązany jest zadeklarować po jednym następnym udziale. Zadeklarowane udziały wpłaca się zaraz przy przystąpieniu. Wpisu nie pobiera się. W miejsce ustępującego członka zarządu inż. St. Białeckiego wybrany został inż. Jan Karpiński. Wpisano dnia 2 września 1941 r. R. 364.

Rejestracja członków zarządu

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru handlowego spółdzielni: Stowarzyszenie Kupców „Zwycięstwo" w Boskiej Woli Nr. RS. 101 następujące dane: Likwidatorem w miejsce Cyryla Dembińskiego mianowany został Kawczyński Arnold, zam. w Radomiu, Zborowskiego nr. 2. Wpisano dnia 8 października 1941 r. R. 342.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 42 „Kasa Stefczyka w Głowaczowie" następującą zmianę: Do zarządu w miejsce ustępującego członka Stefana Dobosza powołany został Bronisław Hofman. Wpisano dnia 9 września 1941 r. R. 343.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 674 Spółdzielnia Spożywców „Łączność w Wąsoszu następujące dane: Do zarządu w miejsce Pastuchy Józefa i Basiaka Wojciecha weszli: Matynia Leon i Jakub Adamski. Wpisano dnia 2 września 1941 r. R. 344.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 64 Spółdzielnia Spożywców „Przyszłość" w Brzózie następujące zmiany: Do zarządu w miejsce Józefa Chmielewskiego i Adama Dąbrowskiego powołani zostali: Stanisław Mańturzyk i Marian Konofalski. Wpisano dnia 9 września 1941 r. R. 345.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 386 Spółdzielnia Spożywców „Bratnia Pomoc" w Fałkowie następujące dane: Do zarządu w miejsce Jana Nagadowskiego powołany został Jan Dębecki. Wpisano dnia 14 października 1941 r. R. 346.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 553 Spółdzielnia Spożywców „Przyszłość" w Przedborzu z odp. udz. następujące dane: Zarząd obecnie stanowią: Wadowski Jan i Florczak Kazimierz. Wpisano dnia 8 października 1941 r. R. 347.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 495 „Spółdzielnia Mleczarska w Zajezierzu" następujące dane: „Likwidatorem na wniosek Związku Rewizyjnego Spółdzielni mianowany został Czesław Niciński, zam. w Kozienicach. Wpisano dnia 13 sierpnia 1941 r. R. 352.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru handlowego spółdzielni Nr. 179 Spółdzielcze Stowarzyszenie Spożywców „Zgoda" w Lasocinie następujące zmiany: „Zarząd obecnie stanowią: Wroński Stefan, Niewójt Józef i Kwieciński Wacław". Wpisano dnia 7 października 1941 r. R. 353.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 541 Księgarnia „Jednością Silni" w Ostrowcu Kieleckim następujące dane: Zarząd obecnie stanowią: Sarzyńska Stanisława, Katarzyna Celska i Surmacz Józef. Wpisano dnia 7 października 1941 r. R. 355.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 456 następujące dane: „Landwirtschaftliche Kreishandelsgenossenschaft mit Anteilhaftung" — Powiatowa Spółdzielnia Rolniczo-Handlowa z odpowiedzialnością udziałami w Radomiu. Do zarządu powołani zostali: Sokołowski Franciszek i Jankowski Józef. Filia spółdzielni w Mniszewie przeniesiona została do Grabowa n. Pilicą. Wpisano dnia 16 października 1941 r. R. 356.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 161 Spółdzielcze Stowarzyszenie Spożywców „Gwiazda" w Solcu n. Wisłą następującą zmianę: „Zarząd obecnie stanowią: Wnuk Jan, Szczepański Józef i Edward Gołębiowski". Wpisano 7 października 1941 r. R. 358.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru handlowego spółdzielni pod Nr. 579 „Okręgowa Mleczarnia Spółdzielcza w Klimontowie z odp. udz." następujące dane: Zarząd obecnie stanowią: Krystyna Karska, Andrzej Godlewski i Feliks Duda. Wpisano dnia 2 września 1941 r. R. 359.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 139 Spółdzielcza Księgarnia „Jednością Silni" w Ostrowcu, następującą zmianę: Zarząd obecnie stanowią: Łazarczyk Antoni, Pietrzyk Antoni i Walcz Andrzej Godlewski i Feliks Duda. Wpisano dnia 2 września 1941 r. R. 360.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 691 następujące dane: Mleczarnia Spółdzielcza z odpowiedzialnością ograniczoną w Radomiu. Zarząd obecnie stanowią: Bachorz Stanisław, Erdman Julian i Głogowska Janina. Wpisano dnia 9 września 1941 r. R. 361.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 446 „Kasa Stefczyka z odpow. nieogr. w Parczówku" następujące zmiany: Do zarządu w miejsce ustępujących: Teofila Olesińskiego i Michała Urbańczyka powołani zostali: Józef Duda i Teofil Siuda. Wpisano dnia 9 września 1941 r. R. 362.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru handlowego spółdzielni Nr. 472 Mleczarnia Spółdzielcza „Opatów" w Opatowie z odp. udz. następujące dane: Do zarządu w miejsce ustępujących członków zarządu Augusta Bielińskiego i Augusta Woyciechowskiego oraz pełnomocnika dyr. Bogdana Laskowskiego — powołani zostali: August Łempicki i Tadeusz Mikułowski - Pomorski, jako członkowie zarządu, oraz Jan Strzelecki, jako pełnomocnik zarządu w charakterze dyrektora. R. 363.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 284. „Bank Spółdzielczy Przemysłowo-Rolny z odp. ogr. w Ostrowcu" następujące dane: Zarząd obecnie stanowią: Stanisław Saski, Władysław Przeorski i Stefan Pyszniakowski. Wpisano dnia 27 sierpnia 1941 r. R. 365.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 457 „Spółdzielczy Bank Dyskontowy z ograniczoną odpowiedzialnością w Radomiu" następujące dane: „Spółdzielnia zostaje rozwiązana i zarządzona jej likwidacja. Likwidatorem mianowany zostaje Eugeniusz Juszczak, zam. w Radomiu, Reichstr. 7. Wpisano dnia 7 listopada 1941 r. R. 366.

Sędzia Rejestrowy w Radomiu postanowił wpisać do rejestru spółdzielni Nr. 532 następujące dane: „Spółdzielnia Kredytowa z odp. ogr. w Radomiu" w likwidacji. Spółdzielnia została rozwiązana i zarządzona jej likwidacja. Likwidatorem na wniosek Państwowej Rady Spółdzielczej w Krakowie mianowany został Eugeniusz Juszczak, zam. w Radomiu, Reichstr. 7. Wpisano dnia 7 października 1941 r. R. 367.

Rozwiązania i likwidacje spółdzielni

Ustanowiona przez Sąd Okręgowy w Lublinie, Wydział Rejestru Handlowego, postanowieniem z dnia 12 września 1941 r. RSp. 542 likwidatorem z urzędu Puławskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z o. o. w Puławach w likwidacji, zawiadamiam iż spółdzielnia powyższa została rozwiązaną i stosownie do przepisów art. 76 ust. 4 ustawy o spółdzielniach wzywam wszystkich wierzycieli wymienionej spółdzielni do składania roszczeń należycie udokumentowanych w terminie ustawowym, pod adresem likwidatora z urzędu Reginy Stopnickiej-Czyżewicz, Puławy, ul. Żurzyńska Nr. 39-a. S. 14/Ogł. III.

Ustanowiona postanowieniem Sądu Okręgowego, Wydział Rejestru Handlowego w Lublinie z dnia 12 października 1940 r. RSp. 313, likwidatorem z urzędu Spółdzielni Mleczarskiej „Przyszłość" w Śniadówce w likw. na postawie art. 76 ustawy o spółdzielniach, wzywam wszystkich wierzycieli wyżej wymienionej spółdzielni do zgłaszania roszczeń należycie udokumentowanych osobiście lub pisemnie pod adresem likwidatora z urzędu Reginy Stopnickiej-Czyżewicz, Puławy, ul. Żurzyńska Nr. 39-a. S. 13/Ogł. III.

Mianowani przez Sąd w Rzeszowie likwidatorowie Spółdzielni Mleczarskiej z ograniczoną odpowiedzialnością w Strażowie w osobach pp. Jaźwy Władysława, Kiwały Józefa i Więcka Jana, stosownie do wymagań art. 76 ustawy o spółdzielniach, wzywają wszystkich wierzycieli do zgłoszenia swych roszczeń w terminie trzymiesięcznym od ostatniego ogłoszenia pod adresem p. Władysławy Jaźwy, p. Strażów pow. Łańcut. S. 8/Ogł. III.

Mianowany przez Sąd Okręgowy w Tarnowie likwidator Spółdzielni mleczarskiej z odpowiedzialnością ograniczoną w Paszczynie stosownie do wymagań art. 76 ust. 4 ustawy o spółdzielniach wzywa wierzycieli do zgłoszenia swych roszczeń należycie udokumentowanych w terminie ustawowym pod adresem: Karol Kassubé, Dębica. S. 189/Ogł. II.

Walne Zgromadzenia

Likwidator Spółdzielni Zrzeszonych Właścicieli i Dzierżawców Gorzelni i Rektyfikacji z odpowiedzialnością udziałami w Warszawie w likwidacji zawiadamia, że Walne Zgromadzenie członków tej spółdzielni odbędzie się w Warszawie w lokalu przy ulicy Wojciecha Górskiego 6 m. 7 w dniu 5 lutego 1942 roku o godzinie 15-ej z następującym porządkiem obrad: 1) sprawozdanie likwidatora o dokonanej likwidacji firmy, 2) zatwierdzenie bilansu likwidacyjnego, 3) wolne wnioski. S. 22.



W ubiegłym roku...

usłuchałem tak często udzielanych mi rad. Podczas zimy zostały moje maszyny przejrzane w warsztacie reparacyjnym maszyn rolniczych. Wszystkie zużyte części, które mogły spowodować jakąś przeszkodę, zostały wymienione. Dlatego zebrałem żniwa

prędzej, pewniej i z mniejszymi stratami

W przyszłym roku postąpię tak samo.

LZ

LANDWIRTSCHAFTLICHE ZENTRALSTELLE

WARSZTATY REPERACYJNE • OBSŁUGA KLIENTÓW • CZĘŚCI ZASTĘPCZE

W CAŁYM GENERALGOUVERNEMENT

Kierownik Wydawnictwa: Inż. roln. Dr. Florian Łorzyński, Kraków. Redaktor naczelny: Inż. roln. Dr. Florian Łorzyński, Kraków, Zastępca: mgr. Wojciech Wilk-Proszowski, Kraków. Odpowiedzialny za zagadnienia spółdzielcze: Jan Frąckowiak, Kraków. Kierownik działu Ogłoszeń: Edward Malewicz, Kraków, Wydawnictwo: Wydawnictwo Rolnicze, Kraków, Jul. Lea 5a. Druk ZKW, Kraków, Piłsudskiego 19a. Ważny cennik Nr. 1.